

Základní škola a Mateřská škola Popovice, příspěvková organizace okres Uherské Hradiště



Výroční zpráva o činnosti školy 2018/2019



Popovice dne 7. října 2019

**Zpracovala: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová
ředitelka školy**

Výroční zpráva byla projednána a schválena pedagogickou radou dne 28. 08. 2019

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 2019

Obsah

1.	Základní údaje o škole	3
2.	Přehled oborů vzdělávání	4
3.	Charakteristika školy	5
4.	Přehled údajů o škole a součástech	6
5.	Údaje o pracovnících školy	7
	5.1 Přehled pracovníků ve šk. roce 2018/2019	7
	5.2 Pedagogičtí pracovníci	7
	5.3 Nepedagogičtí pracovníci	8
	5.4 Další vzdělávání pedagogických pracovníků ...	9
6.	Údaje o dětech a žácích	9
	6.1 Zápis k povinné školní docházce	10
7.	Výsledky výchovy a vzdělávání	10
8.	Akce a prezentace školy	11
9.	Prevence sociálně patologických jevů	13
10.	Základní údaje o hospodaření školy	16
	10.1 Úvod	16
	10.2 Druhy finančních prostředků	16
	10.3 Přehled výnosů	17
	10.4 Přehled nákladů	17
	10.5 Hospodaření ve fondech	19
	10.6 Kontroly	20
	10.7 Závěr	20
11.	Závěr výroční zprávy	20

1. Základní údaje o škole

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Popovice

Od dubna 2006: Základní škola a Mateřská škola Popovice, příspěvková organizace

Adresa školy:

Základní škola

Popovice 150

686 04 Kunovice

Mateřská škola a školní jídelna

Popovice 304

686 040 Kunovice

Součástí školy: Základní škola – Popovice 150 – kapacita 60 žáků

Školní družina – Popovice 150 – kapacita 40 žáků

Mateřská škola – Popovice 304 – kapacita 40 dětí

Školní jídelna – Popovice 304 – kapacita 100 strážníků

Zřizovatel: Obecní úřad

Popovice

právní forma: obec

IČO : 00 291 269

Adresa: Popovice 303

686 04 Kunovice

Právní norma: Příspěvková organizace od 1. září 2002

IČ: 709 809 93

Ředitelka školy: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

Kontakt: tel: 572 574 120 mob.: 731 566 088

e-mail: skola@popovice.cz

WWW: zsamspopovice.cz

ID datová schránka: waabh4q

Poslední aktuální zařazení: 1. 9. 1999

Poslední žádost o změně zařazení do sítě: 21. 8. 2002.

Identifikátor školy: 600 124 151

Statutární zástupce: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

Ředitelka školy byla v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, jmenovaná do funkce ředitelky školy – statutárního zástupce dne 01. 02. 2019.

2. Přehled oborů vzdělávání

Zařízení školy

součásti školy	kapacita
Mateřská škola	40
Základní škola	60
Školní družina	40
Školní jídelna	100

Doplňková činnost školy

Doplňková činnost
Organizace je oprávněna k následné doplňkové činnosti: <ul style="list-style-type: none"> • stravovací služby pro třetí osoby

Vzdělávací programy školy

Vzdělávací program	č.j.MŠMT	Školní rok 2018/2019	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP – Základní školy Popovice	196/2013	1.- 4.	36
Mateřská škola – ŠVP PV			26

Ve škole ve čtvrtek probíhala výuka náboženství ve spojeném oddělení 1. a 2. ročník a 3. a 4. ročník s panem farářem. Celkem 2 oddělení.

3. Charakteristika školy

Obec Popovice, ve které se naše škola nachází, leží v mikroregionu Dolní Poolšaví, 7 km od Kunovic a 12 km od Uherského Brodu.

Popovice leží na kopečku na trase Uherské Hradiště – Uherský Brod, avšak Popovice nejsou průjezdní obcí, takže je zde malý provoz.

Základní školu v současnosti navštěvují žáci z Popovic a Podolí.

Jedná se o dvoupodlažní budovu umístěnou v centru obce. V přízemí je umístěna šatna dětí, družina, chlapecké WC, kabinet učitelů, jedna třída a místnost na cvičení, ve které je dostatek tělovýchovného náradí. Z přízemí je také možné vyjít na dvorek, který je v příhodném počasí využíván pro výuku a cvičení našich školáků, ale i pro relax a zábavu dětí školní družiny. V suterénu školy se nachází prostor se studnou, čerpadlem a vodoměrem.

V prvním poschodí jsou tři třídy, ředitelna a dívčí WC. Škola má také velkou půdu se skladovacími prostory. Vstup do školy lemuje travnatá plocha osazená lavičkami spolu s okrasnými keři.

Škola úzce spolupracuje s PPP v Uherském Hradišti a SPC Zlín.

Organizace vyučování:

Začátek vyučování: v 7:30 hodin.

1. hodina	7:30 hod. – 8:15 hod.
2. hodina	8:25 hod. – 9:10 hod.
3. hodina	9:30 hod. – 10:15 hod.
4. hodina	10:25 hod. – 11:10 hod.
5. hodina	11:20 hod. – 12:05 hod.
6. hodina	12:15 hod. – 13:00 hod.

Základní škola v Popovicích je základní škola, která poskytuje vzdělání žákům 1. – 4. ročníku 1. stupně základní školy. Každý ročník se vyučuje ve své kmenové třídě.

Od 1. 9. 2003 se škola stala právním subjektem a součástí školy se stala školní družina, mateřská škola a školní jídelna.

Větší vystoupení našich žáků a pozvaných umělců bývá v místním kulturním domě.

Materiální vybavení školy se průběžně renovuje a dochází k jeho obnově. Třídy jsou na počty našich žáků velké, prostorné a účelně zařízené. Ve dvou třídách je velký koberec, který slouží nejen k relaxaci o přestávkách, ale probíhá zde také podle možností část výuky.

Všechny třídy jsou vybaveny interaktivními dotykovými velkoplošnými televizemi, které umožňují výuku pomocí interaktivních programů, práci s internetem a promítání filmů. K výuce je také možné využít zabudované dataprojektory.

Škola je vybavená žákovskými notebooky, které žáci využívají nejen v rámci výuky informatiky a počítačového kroužku, ale i v dalších vyučovacích předmětech. Žáci mohou využívat bohatý výukový software, textový editor, grafický editor, tabulkový kalkulačtor, webový prohlížeč.

Škola má také bezdrátové připojení internetu.

Místnost na cvičení je menší, proto výuka tělesné výchovy dále probíhá venku na hřišti s asfaltovým povrchem, který patří obecnímu úřadu a na školní zahradě u mateřské školy. Po domluvě s obecním úřadem je možné využívat podle možností kulturní dům.

V době příznivého počasí využíváme hřiště za kulturním domem a Amfik Bukovina, v zimě chodíme sáňkovat a bobovat. Žáci 1. – 3. ročníku absolvují každoročně plavecký výcvik v rozsahu 19 – 20 hodin za pololetí, což je téměř 60 hodin plaveckého výcviku v rámci docházky na naší škole.

V budově školy se nachází družina, která je vybavena novým nábytkem, novými hračkami. Na obědy se žáci přesunují do školní jídelny, která je součástí mateřské školy.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni v běžných třídách. Pro každého takového žáka je vypracován IVP. Při vzdělávání těchto žáků jsou využívány různé vhodné kompenzační a didaktické pomůcky, speciální učebnice, výukové programy apod.

Od 1. 9. 2013 škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu ŠVP pro ZV Popovice, č. j. 196/2013, ve kterém si stanovila tyto výchovné a vzdělávací priority:

- založit výuku na aktivitě a spolupráci dětí
- vytvářet bezpečné klima v rodinné atmosféře školy
- rozvíjet komunikační dovednosti žáků
- rozvíjet u žáků pozitivní vztah k přírodě
- rozvíjet čtenářskou a finanční gramotnost
- pomáhat vytvářet a rozvíjet klíčové kompetence
- rozvíjet v dětech zájem o mimoškolní činnost
- využívat moderní učebny s interaktivními tabulemi
- spolupracovat se zákonnými zástupci a zřizovatelem školy
- neustále zlepšovat vzájemné vztahy mezi spolužáky i mezi žáky a učiteli
- posilovat vlastní zodpovědnost za výsledky vzdělávání

4. Přehled údajů o škole a součástech za školní rok 2018/2019 (k 30. 9. 2018)

	Počet tříd skupin	Počet žáků dětí	Počet žáků na třídu skupinu	Počet ped. prac.	Úvazek ped.. prac.	Úvazek neped. prac.	Počet žáků na úvazek
Základní škola	4	36	9	5	3,49	0,9	10,3
Školní družina	1	29	29	1	1,0		
Mateřská škola	2	26	13	3	2,6	1,0	10
Školní jídelna		51 *				1,8	

* 51 žáků, dětí a 11 pracovníků školy + 8 cizích strážníků = celkem 70 strážníků

5. Údaje o pracovnících školy

5.1 Přehled pracovníků ve šk. roce 2018/2019

Počet pracovníků	Pedagogičtí	Nepedagogičtí	Celkem
Základní škola	6	1	7
Mateřská škola	3	3	6
Celkem	9	4	13

5.2 Pedagogičtí pracovníci

Pedagogičtí pracovníci ve školním roce 2018/2019 :

Poř. č.	Pracovní zařazení	Aprobace	Úvazek	Praxe k 30. 6. 2019
1.	Ředitel (1.pol.)	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	34
2.	Ředitelka (2.pol.)	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	20
3.	Učitelka ZŠ	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	23
4.	Učitelka ZŠ	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	18
5.	Učitelka ZŠ 1.pol.	SPŠ Boskovice	0,55	30
6.	Učitelka ZŠ 2.pol.	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	0,55	34
7.	Asistentka pedagoga	Vychovatelství a pedagogika volného času Kurz asistent pedagoga	0,5	4
8.	Vychovatelka ŠD	Studium pedagogiky pro vychovatele	1	1

9.	Vedoucí učitelka MŠ	SPŠ	1,00	42
10.	Učitelka MŠ	VŠ - Učitelství pro MŠ	0,8	13
11.	Učitelka MŠ	SPŠ Kroměříž	0,8	34
12.	Asistentka pedagoga	Studium pedagogiky pro asistenty pedagogů Přerov	0,75	1

V průběhu roku nastala personální změna v základní škole (ředitel ZŠ, učitel ZŠ).

Zajištění výuky z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti učitelů :

Požadovaný stupeň vzdělání mají všichni pracovníci základní školy a mateřské školy.

5.3 Nepedagogičtí pracovníci

Nepedagogičtí pracovníci ve školním roce 2018/2019 :

Poř.č.	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	Školnice, uklízečka ZŠ	0,9	SOU Jiřího z Poděbrad, Uh. Hradiště, obor kuchař číšník
2.	Školnice, uklízečka MŠ	1,0	SOŠ a SOU Jiřího z Poděbrad, Uh. Hradiště, obor dámská krejčová
3.	Vedoucí školní jídelny, kuchařka	1,0	SOU obor kuchař číšník
4.	Pomocná kuchařka (do února 2019)	0,85	SOU přadlena
5.	Pomocná kuchařka (březen - červen 2019)	0,4	DOPP

V průběhu roku nastala personální změna ve školní jídelně z důvodu snížení úvazku pomocné kuchařky.

5.4 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Poř.č.	Jméno příjmení	Název DVPP	Počet osob
1.	Mgr. Vít Černý	Aktuální legislativní změny	1
2.	Mgr. Ivana Kovářová	Vzdělávání managementu škol	1
3.	Mgr. Ivana Kovářová	Logopedický asistent	1
4.	Mgr. Ivana Kovářová	Nejlepší nápady do prvouky	1
5.	Mgr. Ivana Kovářová	Obtížné rozhovory aneb jak se domluvit	1
6.	Bc. Sedláková Petra	Hry s psychologickým obsahem	1
7.	Mgr. Hana Drštičková	Práce se žáky v multisenzorickém prostředí	1
8.	Mgr. I. E. Hendrychová	Vzdělávání managementu škol	1
9.	Mgr. I. E. Hendrychová	Psychohygiena učitele aneb jak předcházet vyčerpání	1
10.	Mgr. Lenka Falešnicková	Anglický jazyk	1

6. Údaje o dětech a žácích

	Základní škola	Mateřská škola
Počet dětí/žáků	36	26

Mateřská škola	Splnění předškolní docházky	Odklad školní docházky
Počet dětí	10	2

Základní škola	Přestup z jiné školy	Přestup na jinou školu
Počet žáků	0	18

10 žáků přestoupilo do 5. ročníku, 2 žáci se odstěhovali s rodiči z obce, 6 žáků přestoupilo do ZŠ Kunovice a Academic school MŠ a ZŠ Uh. Hradiště.

6.1 Zápis k povinné školní docházce

Zápis proběhl dne: 25. 4. 2019

Zápisu se zúčastnilo: 10

Nastoupili na jinou školu: 3

Odklad školní docházky: 1

Celkem bylo pro školní rok 2018/2019 zapsáno do 1. ročníku 6 žáků.

Zapsaní a zařazení žáci a děti ve školním roce 2018/2019 (k 31. květnu 2019):

Zapisovaní do 1. třídy 2018/2019	Počet žádostí o odklad	Nastoupili do 1. třídy 2018/2019
10	1	6

7. Výsledky výchovy a vzdělávání

Celkový prospěch žáků a zameškaných hodin ve škole za školní rok 2018/2019:

1. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamen.	Prospělo	Ne prospělo	Omluvené hodiny	Neomluvené hodiny	Průměr hod. na žáka
1. ročník	5	5	0	0	182	0	36,4
2. ročník	10	10	0	0	200	0	20,0
3. ročník	11	10	1	0	271	0	24,6
4. ročník	10	8	2	0	239	0	23,9
Celkem	36	33	3	0	892	0	24,8

2. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamen.	Prospělo	Ne prospělo	Omluvené hodiny	Neomluvené hodiny	Průměr hod. na žáka
1. ročník	5	5	0	0	108	0	21,6
2. ročník	10	10	0	0	315	0	31,5
3. ročník	11	11	0	0	189	0	17,2
4. ročník	10	9	1	0	348	0	34,8
Celkem	36	33	3	0	892	0	24,8

Udělení výchovných opatření

Ve školním roce bylo uděleno 8 pochval, nejlepším žákům z každé třídy byly předány knižní odměny. Jiná výchovná opatření nebyla udělena.

Žáci podle převažujícího stupně podpurných opatření

	1.stupeň	2.stupeň	3.stupeň	4.stupeň	5.stupeň	Celkem
Počet žáků	0	6	1	0	0	7

U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhala výuka s vypracovanými individuálními plány jako doplněk ke Školnímu vzdělávacímu plánu. IVP byly realizovány u 7 žáků (ve 2. ročníku – 1 žák, ve 3. ročníku 4 žáci, ve 4. ročníku – 2 žák).

8. Akce a prezentace školy

Měsíc	AKCE ZŠ – šk. rok 2018/2020	Poznámky
ZÁŘÍ		
ŘÍJEN	Drakiáda Výstava ke dni vzniku Československa	ZŠ+MŠ
LISTOPAD	MPP – Kamarádské vztahy a nebezpečí internetu Výukový program Staleté kořeny	

PROSINEC	Návštěva Muzea JAK v Uh. Brodě Mikuláš ve škole Vánoční akademie Vánoční dílničky Zpívání u vánočního stromu u OÚ	
LEDEN	Návštěva popovického betléma	
ÚNOR	Divadelní představení Červená karkulka v Uh. Hradišti MPP – Zdravý zoubek Rej masek	
BŘEZEN	Výtvarná soutěž – spolupráce se zahrádkáři Školní kolo recitační soutěže (v rámci CČČD) Matematický klokan Vyrábíme z odpadového materiálu + výstava	
DUBEN	Celé Česko čte dětem Velikonoční dílničky Potomákovovo muzeum Myslivecká výstava v Amfiku MPP - Projekt Hasík (pro 2. ročník)	
KVĚTEN	MPP – Policie ve škole Den matek – v místním KD - vystoupení a příprava na něj MPP – Den Země ve Vlčnově	
ČERVEN	MPP - Projekt Hasík – výlet do UH do hasičské zbrojnice Výlet – Brno VIDA Pasování předškoláků Modrý maják Muzeum J. A. Komenského – přehlídka zahraničních folklorních souborů Sběr papíru Exkurze do slévárny	

	Pasování předškoláků na školáky	MŠ ve škole
Každý měsíc strávili předškoláci jednu hodinu s žáky 1. třídy, kde plnili různé úkoly.		
Žáci 4. ročníku několikrát navštívili dopravní výchovu v Uherském Hradišti, kde v závěru úspěšně složili zkoušky.		

9. Prevence sociálně patologických jevů

V roce 2018/2019 byl Minimální preventivní program na naší škole zdárně uskutečňován.

Realizoval se ve spolupráci s PPP v Uherském Hradišti (konzultace), s Centrem pro rodinu Uh. Brod, s DDM Šikula v Uherském Hradišti, s policií ČR, s HZS v Uherském Hradišti, s ekologickým centrem Chrupa v Uh. Brodě, dentisty, s místními firmami, s rodiči dětí i s pedagogickými pracovníky. Byly připraveny a zorganizovány preventivní programy a projekty, které přispěly k prevenci společensky nežádoucích jevů u dětí.

Hlavní úkoly minimálního preventivního programu

1. Během školního roku byly včas a ihned řešeny problémy žáků. V rámci chování se nevyskytly žádné případy, kdy by bylo nutno udělit kárná opatření. V rámci klasifikace za 2. pololetí školního roku 2018/2019 bylo uděleno 8 pochval třídního učitele. Individuální vzdělávací plán jako doplněk ke Školnímu vzdělávacímu plánu byl realizován u 7 žáků (ve 2. ročníku – 1 žák, ve 3. ročníku 4 žáci, ve 4. ročníku – 2 žáci).
2. V prvním ročníku se opět začal utvářet nový kolektiv dětí, proto bylo naší snahou upevňovat třídní kolektivy, a to nejen u prvňáčků, ale i v dalších třech ročnících.

Na výše uvedeném se podíleli nejen třídní učitelé jednotlivých ročníků, ale i paní vychovatelka v rámci školní družiny. Spolu s Centrem pro rodinu v Uherském Brodě jsme si vybrali z cyklu preventivních programů pro děti a mládež následující programy.

- | | |
|-------------|---|
| 1. ročník – | Já, moji kamarádi a moje rodina |
| 2. ročník – | Mluvíme a nasloucháme a přitom se rádi máme |
| 3. ročník – | Zdravé myšlenky, zdravé vztahy |
| 4. ročník - | Můžu se stát hrdinou? |

3. Rodiče byli seznámeni se školním řádem a klasifikačním řádem na úvodní třídní schůzce a někteří se pravidelně zapojovali do společných akcí žáků s rodiči.

Uskutečnily se tyto akce: MPP Zdravé vztahy v rodině, mezi spolužáky a nebezpečí internetu, MPP Policie ve škole se zaměřením na dopravní výchovu, nebezpečí

šikany a nebezpečí internetu, MPP Zdravý zoubek, MPP Projekt Hasík, MPP Den Země. Dále jsme se setkávali na Drakiádě, v kině, muzeu, divadle, na společném vystoupení k Vánocům a ke dni matek, uspořádali jsme výstavu výrobků z odpadového materiálu a výstavku výkresů a výrobků pro zahrádkáře, uspořádali jsme společné sportovní dopoledne se ZŠ Podolí, navštívili jsme místní podnikatele a uspořádali jsme sběr papíru. Předškoláci pravidelně navštěvovali naši ZŠ a žáci 4. ročníku pro své mladší spolužáky uspořádali mikulášské dopoledne.

4. Velký úspěch mezi dětmi měla *recitační soutěž*. Třídní kola proběhla v jednotlivých třídách, školní kolo bylo zorganizováno, jako tradičně, na akci Celé Česko čte dětem (5. – 6. 4. 2019), kde se nám představili ti nejlepší recitátoři z naší školy a kde jsme současně navštívili také naši místní knihovnu. V rámci *Dne dětí* jsme pro žáky připravili školní výlet do *VIDA parku* v Brně. Velký zájem u dětí vzbudily *Velikonoční dílničky*, které letos proběhly ve spolupráci se Senior klubem v Popovicích. *Tradiční zpívání koled* u vánočního stromu před obecním úřadem opět sklidilo u veřejnosti velký obdiv.
5. Žáci byli pravidelně vedeni v jednotlivých předmětech ke zdravému životnímu stylu (příprava zdravých pomazánek, sestavování optimálního jídelníčku pro děti), nebyly zaznamenány žádné školní úrazy pouze drobná poranění.
6. V rámci mimoškolních aktivit jsme žákům nabídli tyto **kroužky** vedené učiteli základní školy Popovice:

Název kroužku	Vyučující	Počet žáků
Pohybové hry	Mgr. Ivana Kovářová	10
Kreativní činnosti	Mgr. Ivana Kovářová	12
Hra na flétnu	Mgr. Lenka. Falešníková	5

Při škole byly dále otevřeny kroužky anglického jazyka, hry na kytaru a keramika, které byly vedeny učiteli z DDM Šíkula v Uherském Hradišti. Všechny kroužky pracovaly v dostatečném počtu a zájmu žáků.

7. Priority, které jsme si určili v tomto minimálním preventivním programu, byly průběžně sledovány a hodnoceny na pracovních poradách – řešení problémů, rozvoj žáka, šikana, zodpovědnost žáků, předcházení úrazů atd. Na škole se nevyskytly žádné nebezpečné návykové látky.
8. Žáci se učili samostatnosti i kolektivní práci ve vyučování a hrách, byly také rozebírány situace, které se jim staly nebo se staly v jejich blízkém okolí.

Spolupráce s rodiči

Na naší škole byla velmi dobrá spolupráce s rodiči dětí. Ti byli o všech akcích a programech, které škola organizovala, informováni na třídních schůzkách a prostřednictvím letáčků s akcemi, upřesňující místo a termín pořádané akce.

Informace byly rovněž zpřístupněny na webových stránkách školy.

Dále jsme pro rodiče prvňáčků zorganizovali Den otevřených dveří, mohli se podívat, jak se děti ve škole adaptovali a jak se jim ve škole daří. Rodiče si mohli prohlédnout školní výstavky (výstavka výrobků z odpadových materiálů), účastnit se besídek a různých kulturních akcí pořádaných školou. Telefonický, písemný a hlavně osobní kontakt s učiteli školy dle potřeby byl samozřejmostí. To vše výrazně přispívalo ke školní úspěšnosti dětí i k prevenci rizikového chování u dětí.

Celkové shrnutí

V minulém školním roce byl Minimální preventivní program důsledně realizován.

Pedagogičtí pracovníci byli o záměrech a průběhu programu informováni na pedagogických radách, pracovních poradách, setkáních metodického sdružení či neformálních společných setkáních, podíleli se na jeho tvorbě a doplnění, rodiče pak získali informace na třídních schůzkách, následně jim byly dostupné termíny na webových stránkách školy, kde byly všechny akce zveřejněny.

Na škole poukazujeme na kladné a pozitivní vzory, odmítáme násilí a podporujeme zdravý životní styl. Učíme děti vhodně využívat volný čas, aby nepodléhaly nudě a stresu, které je mohou dovést až ke společensky negativním jevům. Výsledky prevence vyhodnocujeme jako dobré.

Spolupráce s dalšími spolupracujícími subjekty

Prohlubuje se spolupráce s rodiči, popovickými organizacemi a soukromými podnikateli, kteří se nejenom účastní některých akcí, ale také finančně přispívají na ceny pro vyhodnocení akcí nebo některé akce taktéž sponzorují - Přesné odlitky s.r.o., Popovice, Kovokon, Český svaz zahrádkářů, Myslivecké sdružení Bukovina. Spolupráce s Obecním úřadem v Popovicích je neustále na výborné úrovni.

Údaje o výsledcích inspekce provedené kontrolou ČŠI, veřejnoprávní kontrola

V tomto školním roce inspekce neproběhla ani kontrola OSSZ a VZP, proběhla kontrola KHS Zlín.

Kontrolní činnost Krajské hygienické stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně

1.

Rozhodnutí o povolení výjimky ze splnění hygienických požadavků stanovených pro zařízení pro výchovu a vzdělávání podle § 14 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů č.j. KHSZL 28443/2018 vyhotoveného dne 26. 10. 2018. KHSZL rozhodla o povolení výjimky z § 7 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně

některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s těmito ustanoveními vyhlášky MZ ČR č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů pro budovu mateřské školy:

- §4 odst.3 první vyhlášky MZ ČR č 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů, tj. povinnosti mít záchody a umývárny přístupné ze šatny a denní místnosti dětí,
- §4a odst.3 větou druhou a přílohou č.1 bodem 5 větou poslední MZ ČR č 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů, tj. povinnosti vybavit umývárnu 1 až 2 sprchami řešenými tak, aby děti mohly vstupovat do sprch bez cizí pomoci.

2.

Protokol o kontrole č.j. 04173/2019 vyhotovený dne 6. 3. 2019, který byl pořízen z kontroly zahájené dne 21. 2. 2019. Dílčí kontrola byla zaměřena na kontrolu dodržování zásad osobní hygieny, provozní hygieny a zdravotního průkazu přítomného personálu školní jídelny, proběhla bez zjištěných závad.

3.

Kontrola č. j. 17596/2019 vyhotovená dne 25. 7. 2019 byla zaměřená na hodnocení jídelníčků dle Nutričního doporučení MZ ČR ke Spotřebnímu koši. Celkové hodnocení jídelníčků za měsíc květen 12019 KHSZL ocenila jako velmi dobrý jídelníček.

Požární preventivní prohlídka

1. 4. 2019 bylo provedeno školení zaměstnanců a vedoucích pracovníků o požární ochraně, dále byla provedena kontrola dodržování předpisů o požární ochraně a kontrola dokumentace PO bez zjištěných závad.

10. Základní údaje o hospodaření školy

10.1 Úvod

Základní škola a Mateřská škola Popovice vznikla jako příspěvková organizace 1.9.2002. Tím se stala samostatným právním subjektem, jejímž zřizovatelem je Obec Popovice.

10.2 Druhy finančních prostředků

Hospodaření příspěvkové organizace se řídí finančním plánem a peněžními prostředky získanými vlastní činností. Základní škola získává finanční prostředky do svého rozpočtu ze dvou zdrojů:

1. **Kraj – přímé neinvestiční výdaje** – jsou přidělovány na zajištění hlavní činnosti. Jde o účelové prostředky na platy, odvody zákonného pojištění, na pracovní pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výše rozpočtu se řídí metodickým doporučením MŠMT. **Na rok 2018 byly schváleny celkem přímé NIV ve výši 4 556 691 Kč na limit počtu zaměstnanců 10,53 včetně účelové dotace na plavání UZ 33070 ve výši celkem 2 800 Kč.**
2. **Obec Popovice (zřizovatel) – provozní prostředky** - tento příspěvek je určen k úhradě nákladů souvisejících s její hlavní činností, včetně nákladů neinvestiční povahy na opravy a údržbu majetku obce ve správě organizace. **Na rok 2018 byl schválen příspěvek na provoz ve výši 1 400 000 Kč.**

10.3 Přehled výnosů

Dotace v roce 2018 činila:

Kraj - přímá neinvestiční dotace (státní rozpočet)	4 556 691,00
Provozní dotace od zřizovatele	1 400 000,00
Celkem	5 956 691,00

10.4 Přehled nákladů

Náklady čerpané z dotace z kraje (ze státního rozpočtu):

Tyto náklady se skládají z prostředků na:

Mzdy	3 217 880,00
Mzdy OON	80 000,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	1 096 119,00
Příděl do FKSP	64 358,00
Ostatní neinvestiční náklady	98 334,00
Celkem	4 556 691,00

Náklady čerpané z provozní dotace od zřizovatele – Obce Popovice, okres Uh. Hradiště

účet – 501 - Spotřební materiál:

Kancelářské potřeby	11 269,00
Čistící prostředky	30 458,00
Prac. pomůcky, knihy, časopisy	18 432,00
Spotřební materiál - ostatní	21 567,00

Spotřeba DDHM	66 378,00
Celkem spotřební materiál	148 104,00

účet - 502 – Spotřeba energií:

Voda	50 427,00
Elektřina	73 999,00
Teplo	157 386,00
Celkem	281 812,00

účet – 511 – Opravy a udržování: - z této položky jsou placeny běžné opravy a údržba budov a předmětů DDHM a DHM

Opravy a udržování	46 005,00
Celkem	46 005,00

účet -512 – Cestovné - náklady spojené s provozem a doprovodem učitelů celkem ve výši **0,- Kč**.

účet – 513 – Náklady na reprezentaci: - z této položky bývá hrazeno občerstvení při besídkách

Náklady na reprezentaci	0
Celkem	0

účet – 518 – Ostatní služby:

Poštovné	602,00
Telefonní poplatky	33 538,36
Zpracování účetní a mzdových dat	135 440,00
Ostatní služby - různé	71 200,00
Celkem	240 780,36

účet – 521 a 524 – mzdové náklady a zákonné zdravotní a sociální pojištění, základní příděl

Mzdové náklady – školní jídelna	463 825,00
Mzdové náklady – dohody	63 649,00
Zákon.odvody-soc.zdr.poj.+ příděl	252 308,00

Celkem	779 782,00
---------------	-------------------

účet – 527,549 , 557– Jiné ostatní náklady:

Bankovní výlohy	8 733,00
Jiné ostatní náklady	13 306,00
Celkem	22 039,00

Provozní náklady 1 518 522,36 Kč

Kryto: úplata MŠ 69 950,00 Kč
provozní příspěvek od zřizovatele 1 400 000,00 Kč
Nebylo pokryto 48 572,36 Kč

V roce 2018 by proúčtovány následující finanční dary:

Kovokon Popovice s.r.o. - na dopravu na plavání 18 064 Kč
Nadace Synot - na nákup Klokanova kufru 10 000 Kč

Celkový hospodářský výsledek

	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Státní dotace	4 556 691,00	4 556 691,00	0,00
Provozní dotace	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
Finanční dary	28 064,00	28 064,00	0,00
Jiné ostatní V/N	377 955,00	377 955,00	0,00
Použití fondu odměn	219 068,00	219 068,00	0,00
Úplata	69 950,00	69 950,00	0,00
Mzdové náklady	0,00	48 572,36	- 48 572,36
Celkem	6 651 728,00	6 700 300,36	- 48 572,36

Poznámka – **Jiné ostatní výnosy** – v nákladech a výnosech jsou zahrnuty položky hrazeny rodiči + náklady a výnosy ze stravného a výnos ze sběru papíru.

10.5 Hospodaření ve fondech

účet – 401- Fond majetku

Zůstatek k 31.12.2018 je 12 840,57 Kč

účet - 402 – Fond oběžných aktiv

Zůstatek k 31.12. 2018 je 0 Kč

účet – 411 – Fond odměn: V roce 2018 byl čerpán ve výši 219 068 Kč.

účet – 412 – Fond FKSP:

Zůstatek fondu k 31.12.2018 činí **95 878 Kč**. Příjem do fondu byl tvořen základním přidělem. Výdaje se skládaly z příspěvku na rekreaci, kulturní a sportovní akce, příspěvky na stravování a penzijní připojištění pro zaměstnance.

účet – 413+414- Fond rezerv:

K 31.12.2018 je zůstatek na fondu **408 657,20 Kč**.

účet – 416 – Fond investiční:

Zůstatek k 31.12.2018 činí 0 Kč.

10.6 Kontroly

V roce 2018 byla provedena finanční kontrola zřizovatelem.

10.7 Závěr

K 31.12.2018 hospodařila Základní škola a Mateřská škola Popovice se ztrátou ve výši celkem **- 48 572,36 Kč**.

11. Závěr výroční zprávy

Hlavní úkoly školy stanovené plánem práce:

- 1) Důsledně dodržovat Úmluvu o právech dítěte v práci všech pracovníků školy
- 2) Zaměřit se na přijímání nových pracovníků na odbornou způsobilost, kterou škola potřebuje a stabilizaci stávajících.
- 3) Systematicky působit proti vandalismu, násilí a šikaně mezi žáky – skupinové sociální psychologické výcviky a zážitkové programy, které se zaměřily na vytváření zdravých postojů žáků i. stupně v závislostech, společnosti, životnímu stylu a posilování žádoucích dovedností v komunikaci

- 4) Realizovat projekt MŠMT – Šablony II
- 5) Dále spolupracovat s PPP Uh. Hradiště a SPC Zlín, policií ŠR, hasiči
- 6) Utvářet a posilovat v žácích pozitivní přístup k lidem a světu
- 7) Usilovat o propojení školy s životem obce
- 8) Podporovat zájmovou činnost dětí – školní družina
- 9) Ve vyučování se zaměřovat na rozvoj tvořivého myšlení žáků, účinnou motivaci a vzbuzování zájmů o školní práci
- 10) Využívat diferenciaci vzhledem k žákům se SVP
- 11) Podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a využívat získané poznatky a podněty pro zlepšení celkové práce školy
- 12) Modernizovat a zlepšovat vzhled školy
- 13) Důsledná kontrola následného odstraňování nedostatků ve všech činnostech školy

Úkoly dané plánem práce se podařilo splnit částečně, modernizace zařízení školy je velkou výzvou do dalšího školního roku. V současné době je potřeba zaměřit se na opravy, údržbu a doplňování výpočetní techniky – notebooky pro žáky i zaměstnance školy a moderní barevnou kopírku s ekonomickým provozem.

Děkujeme zřizovateli za finanční podporu zejména na dohody pro vedoucí zájmových kroužků a doplatek úvazků pedagogických pracovníků. Bez této pomoci by nemohly fungovat kroužky pro děti a také by nemohly být uspořádány akce mimo vyučování a společné akce rodičů a dětí.

Datum zpracování zprávy: 8. října 2019

Podpis ředitele a razítko školy: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

