



**Základní škola a Mateřská škola Popovice, příspěvková organizace**  
Popovice 150, 686 04 Kunovice, IČ 70980993, RED IZO 600124151

# Krizový plán

školní rok 2020/2021

**Ředitelka:** *Mgr. Ilona Eliška Hendrychová*

**Metodik prevence:** *Ing. Jana Horonyová*

**Telefon:** 572 574 120

**Email:** [skola@popovice.cz](mailto:skola@popovice.cz)

**IČO:** 70980993

Zpracovala Ing. Jana Horonyová, *školní metodik prevence*

## Obsah

1	ÚVOD .....	4
2	Krizový plán: ZÁŠKOLÁCTVÍ .....	5
2.1	Kdo řeší + s kým spolupracuje .....	5
2.2	Jak postupovat - vyšetření příčin záškoláctví .....	5
2.3	Kdy informovat Policii ČR, OSPOD .....	5
2.4	Výchovná opatření (míru zhodnotí MP, výchovný poradce, školní psycholog, speciální pedagog, ředitel školy): .....	6
3	Krizový plán: Nekázeň .....	7
3.1	Charakteristika .....	7
3.2	Podmínky stanové školním řádem pro kázeň ve škole: .....	7
3.3	Doporučený postup při zjištění nekázně ve škole .....	7
4	Krizový plán: Agrese ve škole .....	8
4.1	Charakteristika .....	8
4.2	Primární prevence agrese .....	8
4.3	Doporučený postup při verbální agresi .....	8
5	Krizový plán: ŠIKANANA .....	8
5.1	V jakém případě vyrozumět Policii ČR a OSPOD .....	10
5.2	Výchovná opatření (míru zhodnotí intervenční tým): .....	10
5.3	Ochrana před šikanou v předškolním vzdělávání .....	10
5.4	Minimální požadavky na ochranu dětí před šikanou .....	10
5.5	Šikana zaměřená na učitele .....	11
6	Krizový plán: KYBERŠIKANANA .....	12
6.1	Kdo řeší: .....	12
6.2	Postup při řešení šikany (ŠMP, TU, ředitele) .....	12
6.3	Výchovná opatření (míru zhodnotí MP, výchovný poradce, speciální pedagog, ředitel školy): .....	12
7	Krizový plán: VANDALISMUS .....	13
7.1	Kdy hlásit rodičům? .....	13
7.2	Kdy hlásit policii? .....	13
7.3	Kdy hlásit na OSPOD? .....	13
7.4	Výchovná opatření (míru zhodnotí MP, školní psycholog, výchovný poradce, speciální pedagog, ředitel školy): .....	13
8	Krizový plán: KRÁDEŽ .....	14

8.1	Postup při řešení krádeže: .....	14
8.2	Kdy hlásit rodičům? .....	14
8.3	Kdy hlásit policii? .....	14
8.4	Výchovná opatření (míru zhodnotí MP, výchovný poradce, ředitel školy): ...	15
9	Krizový plán: SPEKTRUM PORUCH PŘIJMU POTRAVY, SEBEPOŠKOZOVÁNÍ 15	
9.1	Kdy, koho a v jakém případě informovat, pokud mám u žáka podezření: .....	15
9.2	Možnosti a limity pedagoga .....	15
10	Krizový plán: Syndrom týraného dítěte - CAN .....	16
10.1	Kdo řeší + s kým spolupracuje .....	16
10.2	Cíl intervence.....	16
10.3	Jak postupovat při podezření na CAN:.....	16
10.4	Jak řešit sexuální zneužívání: .....	17
10.5	Síť partnerů spolupráce.....	18
11	Krizový plán: Extremismus, rasismus, xenofobie, antisemitismus.....	18
11.1	Kdo řeší: .....	18
11.2	Jak postupovat při řešení:.....	18
11.3	Výchovná opatření (míru zhodnotí MP, výchovný poradce, ředitel školy): ...	19
12	Krizový plán: NÁVYKOVÉ LÁTKY (alkohol, tabákové výrobky, omamné látky...) .....	19
12.1	Nález alkoholu ve škole .....	19
12.2	Nález tabákových výrobků ve škole .....	20
12.3	Jak postupovat při nálezu OPL:.....	20
12.4	Kdo s kým spolupracuje .....	21
12.5	Výchovná opatření (míru zhodnotí MP, výchovný poradce, ředitel školy): ..	22
13	ZÁVĚR .....	23
14	PŘÍLOHA.....	24

# 1 ÚVOD

## **Krizový plán vychází z těchto dokumentů:**

- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních č.j. 21291/2010-28
- Zákon č. 49/2009 Sb., kterým se mění zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů
- Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník
- Vyhláška č. 116/2011 Sb., která mění vyhlášku č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.
- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (Dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28)
- Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k řešení šikanování ve školách a školských zařízeních (Dokument Č.j. MŠMT-22294/2013-1)
- Metodický pokyn k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví č.j. 10 194/2002-14
- Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí – žáků ve školských zařízeních zřizov. MŠMT č.j. 37 014/2005-25
- Úmluva o právech dítěte 104/1991 Sb.
- Školní řád ZŠ a MŠ Popovice (Klasifikační řád)

***Krizový plán školy je dokument, ve kterém je přesný návod postupu při řešení krizových situacích ve škole.***

## 2 Krizový plán: ZÁŠKOLÁCTVÍ

Za záškoláctví („chození za školu“) je považována neomluvená absence žáka základní školy. Je chápáno jako porušení školního řádu (pravidel stanovených školou), současně jde o porušení školského zákona, který vymezuje povinnou školní docházku.

- **Pravé záškoláctví** – žák se ve škole neukazuje, ale rodiče si myslí, že do školy chodí
- **Záškoláctví s vědomím rodičů** – rodiče mají odmítavý postoj ke škole nebo přílišnou slabost ve vztahu k dítěti
- **Záškoláctví s klamáním rodičů** – děti dokáží rodiče přesvědčit o svých zdravotních potížích, pro které nemohou jít do školy
- **Odmítání školy** – některým typům žáků činí představa školní docházky psychické obtíže

### 2.1 Kdo řeší + s kým spolupracuje

- U každého podezření o výskytu daného jevu musí být vždy informován ředitel školy/šk. zařízení.
- Školní poradenské pracoviště (školní metodik prevence, speciální pedagog)
- OSPOD (oddělení sociálně právní ochrany dětí), POLICIE ČR

### 2.2 Jak postupovat - vyšetření příčin záškoláctví

#### Rozhovor s dítětem - žákem

- porozumět individualitě dítěte
- nutné komunikovat přátelsky, bez hodnocení a odsuzování (konkrétní situace)
- nezjišťovat věcnou stránku problému, ale jak ho dítě prožívalo
- společně hledat cesty k nápravě
- má-li dítě dobrou vůli chovat se lépe, připravit mu pro to podmínky ve škole

#### Rozhovor s rodiči

- vést je k oddělování osobnosti dítěte od jeho konkrétního chování
- vést k porozumění motivaci chování dítěte
- co rodiče mohou nebo dokonce musí udělat ke zlepšení situace
- na konci rozhovoru vždy shrnout, co bylo dohodnuto
- dohodnout se na následující sezení, jak dohodnutá opatření fungují (hledat další možnosti řešení)

### 2.3 Kdy informovat Policii ČR, OSPOD

- **Neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 vyučovacích hodin** řeší se zákonným zástupcem žáka třídní učitel formou pohovoru se zákonným zástupcem (povolán doporučeným dopisem). Projedná důvod nepřítomnosti žáka, způsob omlouvání jeho nepřítomnosti, upozorní na povinnost stanovenou

zákonem a seznámí zákonného zástupce s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené absence. O pohovoru provede zápis, do něhož uvede způsob nápravy dohodnutý se zákonným zástupcem. Zákonný zástupce zápis podepíše a obdrží kopii. Odmítnutí či převzetí zápisu se do zápisu zaznamenává.

- ***Pokud má žák víc než 10 neomluvených hodin***, svolává ředitel školy školní výchovnou komisi. Podle závažnosti absence žáka se jí účastní: ředitel školy, zákonný zástupce, třídní učitel, speciální pedagog, (zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí – dle závažnosti), školní metodik prevence zástupce rady školy (pokud byla zřízena), popř. další odborníci. O průběhu a závěrech jednání se provede zápis, který zúčastnění podepíší. Neúčast nebo odmítnutí podpisu zákonnými zástupci se v zápise zaznamenávají. Každý účastník jednání obdrží kopii zápisu.
- V případě, že ***neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne 25 hodin***, zasílá škola oznámení o zanedbání školní docházky s náležitou dokumentací (např. kopii písemného pozvání zákonných zástupců žáka k návštěvě školy, kopii zápisu z pohovoru, písemné vyjádření ředitelky školy kopii písemného pozvání zákonných zástupců žáka na výchovnou komisi, kopii zápisu o jednání výchovné komise atp.) orgánu sociálně-právní ochrany dětí nebo pověřenému obecnímu úřadu. V rámci sociálně-právní ochrany se dětmi a mladistvými s opakovanými poruchami závažného rázu zabývají kurátoři pro děti a mládež. Jejich úkolem je v tomto případě řešení případů záškoláctví ve spolupráci s rodiči a se školou. Postupují mj. podle zákona č. 359/1999Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.
- V případě ***opakovaného záškoláctví*** v průběhu školního roku, následuje hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR. Problematika záškoláctví je obsažena přímo v trestním zákoně (trestné činy proti rodině a mládeži) nově se uvádí v trestním zákoníku Trestné činy proti rodině a dětem.
- *Pokud má žák více zameškaných hodin, které jsou sice omluvené, ale učitel má podezření na skryté záškoláctví, může tuto informaci konzultovat s OSPODem*

## **2.4 Výchovná opatření (míru zhodnotí MP, speciální pedagog, ředitel školy):**

1. Napomenutí třídního učitele
2. Důtka třídního učitele
3. Důtka ředitele školy
4. Snížená známka z chování

## 3 Krizový plán: Nekázeň

### 3.1 Charakteristika

Nekázeň je tedy porušení kázně, což znamená nedodržení určitého pravidla či normy. Jejich nedodržení se zpravidla odehrává s určitým sociálním jednáním. Toto sociální jednání pak nazýváme *kázeňský přestupek*. Kázeňský přestupek je tak porušení určitých norem, pravidel či očekávaných sociálních rolí jedince.

### 3.2 Podmínky stanové školním řádem pro kázeň ve škole:

Žák je povinen:

a) *docházet do školy a vzdělávat se,*

b) *dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,*

c) *plnit pokyny pedagogických pracovníků školy v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem. Žák se ve škole chová v souladu s obecnými pravidly společenského chování k dospělým i jiným žákům, řídí se pokyny a doporučeními pedagogických i provozních pracovníků, dodržuje školní řád a řády odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob. Udržení kázně je zpravidla v kompetenci třídního učitele, či jiného vyučujícího, který se s nekázní setkal. Míra a úroveň nekázně je různorodá a je potřeba k ní přistupovat s ohledem na žáka, okolnosti, situace, závažnost, opakovanost. Zpravidla stačí postihy v rámci školy dle Školního řádu.*

### 3.3 Doporučený postup při zjištění nekázně ve škole

Postup v případě opakovaného problémového chování (opakované porušování školního řádu)

**1. Pohovor se žákem** – mezi pedag. pracovníkem, žákem, speciálním pedagogem, s cílem spolupráce na bázi domluvy.

**2. Jednání s žákem a zákonným zástupcem** - problémové chování je řešeno v rámci školy mezi pedag. pracovníkem, žákem, jeho zákonným zástupcem, speciálním pedagogem. Cílem je dohoda na společném postupu při řešení nekázně (motivovanost a kompetence zákonných zástupců žáka, zvýšení kontroly a tlaku na změnu). Lze využít služeb školního psychologa.

**3. Jednání výchovné komise** - tvoří ji ředitelka školy, speciální pedagog, metodik prevence, třídní učitel, žák a jeho zákonný zástupce. Tato komise je obvykle posledním pokusem školy řešit potíže s žáky, než se obrátí na další orgány, jako jsou odbor sociálně právní ochrany dětí, Policie ČR apod. Z jednání se pořizuje zápis, který všichni přítomní podepisují. Tento zápis slouží jako podklad pro další orgány, které škola informuje o svém postupu.

**4. Postoupení případu další straně** – po aktuálním využití dostupných způsobů řešení problémového chování žáka a možnosti podpory zákonných zástupců je případ předán do kompetence další straně – OSPOD, PPP, SVP apod.

## 4 Krizový plán: Agrese ve škole

### 4.1 Charakteristika

Je nutné takové chování odmítnout. Děti budou mluvit tak hrubě, jak jim to okolí dovolí a je nutné, aby si byly vědomy toho, že se jedná o nepřijatelné chování a měly tedy potřebu vulgární mluvu na veřejnosti skrývat. Řeč je natolik spjata s myšlením, že velkorysá společenská tolerance užívání nejhrubších výrazů s sebou nutně nese i hrubé chování.

### 4.2 Primární prevence agrese

- podpora tolerance a spolupráce mezi žáky
- posilováním dobrých vztahů ve třídě i ve škole, podporou zdravého klima ve třídách, ve škole

### 4.3 Doporučený postup při verbální agresi

- ❖ Stanovit ve třídě **obecná pravidla** soužití. Tato pravidla tvořit společně se žáky a jasně v nich deklarovat požadavek slušného mluvení a chování.
- ❖ Mladší děti trpělivě opravovat a dávat jasně najevo, že veřejné užívání hrubých výrazů není ve škole přípustné a společensky je to nevhodné.

Pokud žákovo chování a jednání ohrožuje bezpečnost a zdraví jeho, ostatních žáků, vyučujících, zaměstnanců školy jiných osob, je škola povinna uvědomit zákonného zástupce případně doporučit odbornou péči. Dle konkrétních okolností je třeba přivolat i OSPOD či orgán Policie ČR apod.

## 5 Krizový plán: ŠIKANÁ

Šikanování je jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit, ohrožit nebo zastrašovat jiného žáka, případně skupinu žáků. Je to cílené a opakované užití fyzických a psychických útoků jedincem nebo skupinou vůči jedinci či skupině žáků, kteří se neumí nebo z nejrůznějších důvodů nemohou bránit. Zahrnuje jak fyzické útoky v podobě bití, vydírání, loupeží, poškozování věcí, tak i útoky slovní v podobě nadávek, pomluv, vyhrožování či ponižování. Může mít i formu sexuálního obtěžování až zneužívání. Nově se může realizovat i prostřednictvím moderních komunikačních prostředků, především prostřednictvím internetu a mobilu (viz. Kyberšikana).



Existuje rozdíl mezi vyšetřováním počátečních a pokročilých stádií. Proto existují dva typy scénáře:

### **1.) POKUD ZAMĚSTANEC ŠKOLY ZJISTÍ INFORMACE O POČÁTEČNÍ ŠIKANĚ (stádium 1 – a počátek 3) a JINÉM AGRESIVNÍM CHOVÁNÍ, JE POVINNEN POSTUPOVAT NÁSLEDOVNĚ!:**

1. Neprodleně oznámit toto zjištění **metodikovi prevence**.
2. Následuje **schůzka** metodika prevence, třídního učitele, ředitele školy, případně svědků z řad zaměstnanců a jsou dohodnuty další kroky.
3. Metodik prevence, třídní učitel, (podle domluvy) vedou **rozhovory** s obětí a svědky. Vše zaznamenat. Zjistit:
  - Kdo je obětí, popřípadě kolik je obětí.
  - Kdo je agresorem, kolik je agresorů. Kdo z nich je iniciátor – aktivní účastník šikanování.
  - Co, kdy, kde a jak dělali agresori obětem.
  - K jak vážným a agresivním a manipulativním projevům došlo.
  - Jak dlouho šikana trvá.
4. Možný rozhovor s dalšími svědky.
5. Metodik prevence a ředitelka školy provedou **rozhovor s agresorem/agresory** (opět je třeba vše písemně zaznamenat. Pokud je více agresorů je možné je nechat mezi sebou konfrontovat).
6. **Telefonické oznámení stavu věci rodičům**
  - agresorů (ředitelka školy) → následná schůzka MP, ředitelka školy, třídní učitelka, rodiče.
  - agresorů (metodik prevence, třídní učitel) → následná schůzka MP, třídní učitel, rodiče.
7. **Potrestání agresora** podle sankčního řádu školy/krizového plánu.
8. **Práce se třídou, ve které k šikaně došlo** – třídní učitel, metodik prevence

### **POKROČILÁ NEOBVYKLÁ ŠIKANA**

Jedná se o případ šikany, kdy dochází k trestnému činu (provinění) nebo se jedná o podezření na takovýto trestný čin (provinění). Škola tuto situaci není schopna vyřešit sama (skupinové násilí). V tomto případě nelze čekat na odborníka - specialistu, protože oběti jsou ohroženy na zdraví nebo dokonce na životě a později je většinou nemožné případ vyšetřit. Je nutná spolupráce specializovaných institucí a policie.

### **2.) POKUD JE ZAMĚSTANEC ŠKOLY SVĚDKEM ŠIKANY VE STÁDIU (3 – 5) nebo JINÉHO AGRESIVNÍHO CHOVÁNÍ, JE POVINNEN POSTUPOVAT NÁSLEDOVNĚ:**

1. **Zvládnutí vlastního šoku** – bleskový odhad závažnosti a formy šikany
2. **Bezprostřední záchrana oběti** (první pomoc, popř. přivolání záchranné služby), zastavení skupinového násilí (oddělení agresorů).

**3. Kontaktování metodika prevence**, který bezprostředně kontaktuje ředitele školy a rodiče oběti o události. S vedením školy se domluví další postup.

**4. Zabránění domluvě na křivé výpovědi**

- dozor pedagogů, jiných dospělých osob
- oddělení agresorů– zajistit u všech skupin dozor a hlavně nevyslýchat

**5. Oznámení na policii**, paralelně - navázání kontaktu se specialistou na šikanování,

informace rodičům (ředitel školy, metodik prevence)

**6. Vlastní vyšetřování** (ředitel školy, metodik prevence, třídní učitel)

- rozhovor s obětí a informátory
- nalezení nejslabších článků nespolupracujících svědků
- individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky
- rozhovor s agresory
- **NIKDY NEKONFRONTOVAT OBĚTI A AGRESORY!**

**7. Spolupráce s dalšími institucemi**

**8. Potrestání agresora** a další práce s agresorem

**9. Práce se třídou**, skupinou, ve které k šikaně došlo.

### **5.1 V jakém případě vyrozumět Policii ČR a OSPOD**

- Pokud má učitel jistotu, že byl spáchán trestný čin, bývá to často u pokročilé šikany.
- Jestliže má pedagog podezření, zákon určuje školskému zařízení za povinnost nahlásit tuto skutečnost obecnímu úřadu, tedy sociálnímu pracovníkovi z orgánu sociálně právní ochrany dětí (OSPOD).
- V případě, že rodiče odmítají spolupracovat se školou a opakovaně se odmítají zúčastňovat výchovných komisí, je škole povinná vyrozumět OSPOD

### **5.2 Výchovná opatření (míru zhodnotí intervenční tým):**

1. Napomenutí třídního učitele
2. Důtka třídního učitele
3. Důtka ředitele školy
4. Snížená známka z chování

### **5.3 Ochrana před šikanou v předškolním vzdělávání**

V mateřské škole se vyskytují prvky šikany nebo zárodečná stádia šikany, přesto je potřeba zásah pedagoga, neboť i neléčené skrytá a počáteční šikana může působit velké škody a trápení.

### **5.4 Minimální požadavky na ochranu dětí před šikanou**

- **rozhovor s dítětem, které ubližuje** – srozumitelně dítěti vysvětlit, že porušilo pravidla, navrhnout změnu chování...

- **zavedení ochranného režimu oběti** - není vhodné konfrontovat oběť a agresora, v počátku pro jistotu MŠ nastaví přísnější dozor
- **práce se skupinou** – je vhodné v MŠ využít intervenční program (Získání žádoucích vzorů chování, „dotknout“ pocitů toho, komu je ubližováno. Vhodné je začlenit činnosti podporující spolupráci.)
- **rozhovor se zákonnými zástupci dítěte agresora** – probíhá, až když je situace zmapovaná. Důležitá je maximální snaha získat spolupráci rodičů.
- **Nedílnou součástí je další vzdělávání pedagogů v oblasti šikanování** a práce s dětským kolektivem.

## 5.5 Šikana zaměřená na učitele

- Neměla by být v žádném případě považována za individuální záležitost konkrétního pedagoga, kterou by si měl vyřešit sám.
- Odpovědnost za prevenci a řešení šikany nese vedení školy, potažmo také zřizovatel.
- Šikana zaměřená na učitele je specifická tím, že dojde k narušení jasně definovaných rolí (učitel × žák) a žák/student se dostane do pozice větší moci než pedagog, bez ohledu na formálně vyšší moc a autoritu učitele.
- Je zapotřebí, aby škola vytvořila bezpečné prostředí a atmosféru důvěry, ve kterém bude tento druh rizika – šikana učitele – uznán a budou nastaveny mechanismy a postupy (krizový plán) k ochraně pedagogů a k účinné prevenci a řešení takového chování, se kterými budou všichni žáci, pedagogové a zákonní zástupci seznámeni.

### Prevence šikany zaměřené na učitele:

- dobré sociální klima, uvědomění si rizika výskytu šikany učitele ve škole, otevřené odmítání takového chování
- vedení školy - vyjadřuje pedagogům podporu, oceňuje jejich práci, podporuje spolupráci v pedagogickém sboru
- pedagog nastavuje a uplatňuje jasná pravidla chování ve třídě – na konflikty reaguje včas, používá stanovené důsledky nerespektování dohodnutých pravidel chování, vyhýbá se řešení konfliktu a konfrontaci ze strany žáka před celou třídou, usměrňuje řešení na individuální konfrontaci
- pedagog posiluje zapojení žáků do výuky – dává jim na výběr, činí výuku pro žáky zajímavou
- pedagog očekává úspěch od všech žáků – staví na silných stránkách žáka, neponižuje a nezesměšňuje žáka před třídou, při hodnocení žáka zachovává jeho důstojnost
- pedagog si všímá změn v náladě, emocích a v chování žáka a včas na ně reaguje,
- problémy neřeší sám, ale ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, případně s vedením školy.

## Krizový plán

- Problémy pedagog neřeší sám, ale ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, případně s vedením školy.
- V případě bezprostředního ohrožení pedagoga žákem si pedagog zajistí bezpečí (odejde ze třídy, přivolá si pomoc apod.) a požádá o spolupráci jiného kolegu nebo vedení školy pro zajištění dohledu ve třídě, případně izolaci agresora a zajištění bezpečí pro ostatní žáky ve třídě.
- Je zapotřebí, aby pedagog sám, kolegové i vedení školy porozuměli tomu, že pedagog byl vystaven traumatickému zážitku.
- Šikana pedagoga bývá často spojena s šikanou mezi žáky. Škola proto zajistí posouzení sociálních vztahů ve třídě a na základě výsledků nastaví odpovídající řešení.
- Pro třídu, ve které se šikana odehrála, škola zajistí intervenční program k řešení šikany za účelem znovunastolení bezpečí ve třídě.

## 6 Krizový plán: KYBERŠIKANA

Kyberšikanu definujeme jako zneužití ICT (informačních komunikačních technologií), zejména pak mobilních telefonů a internetu, k takovým činnostem, které mají někoho záměrně ohrozit, ublížit mu.

### 6.1 Kdo řeší:

U každého podezření o výskytu daného jevu musí být:

- vždy informován ředitel školy
- školní metodik prevence se speciálním pedagogem, třídním učitelem, se školským poradenským zařízením (případně s pediatrem)

### 6.2 Postup při řešení šikany (ŠMP, TU, ředitele)

- 1. Zajistit ochranu oběti.** Kontaktovat operátora mobilní sítě nebo zřizovatele [www.stránek](#), [profilu....atd.](#)
- 2. Zajistit dostupné důkazy**
- 3. Důkladně vyšetřit (NE KONFRONTACE OBĚTI A AGRESORA) a žádat odbornou pomoc** – Vyšetřit všechny souvislosti se zjištěným incidentem. Zajistit si podporu a pomoc externího pracovníka (IT expert, PPP, policie...)
- 4. Informovat rodiče oběti a rodiče kyberagresora.** Poučít rodiče o tom, koho mohou (je vhodné) kontaktovat (Policie ČR, OSPOD, PPP, právní zástupce atd.). Některé případy kyberšikany nespádají do kompetence školy.

### 6.3 Výchovná opatření (míru zhodnotí MP, speciální pedagog, ředitel školy):

1. Napomenutí třídního učitele
2. Důtka třídního učitele
3. Důtka ředitele školy
4. Snížená známka z chování

## 7 Krizový plán: VANDALISMUS

**Vandalismus ve školním prostředí** se projevuje ničením školního majetku nebo jeho poškozováním a ničením majetku ostatních žáků a žákyň, případně dalších členů školní komunity (ulomené části nábytku, prokopnuté dveře, utržené vodovodní kohoutky, utrhané hadice od hasicích přístrojů, zničené školní pomůcky, významné poškození - čmáranice a nápisy na zdech apod.)

Důvody pro takové chování jsou nejružnější a pro vypořádání se s jevem je třeba se jimi zabývat v každém konkrétním případě.

- Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil. Proto bude po něm škola požadovat náhradu. U škod, které se dají nahradit tak, že je opraví sám žák nebo žákyně, je preferován tento způsob náhrady škody. Případně může škodu nahradit jeho zákonný zástupce.
- Pokud vznikne škoda na školním majetku je potřeba sepsat o celé záležitosti záznam (kdo, kdy, kde, jak, proč, čím...). **VŽDY JE INFORMOVÁN** ředitel školy, MP, speciální pedagog, třídní učitelka.

### 7.1 Kdy hlásit rodičům?

- V případě, kdy způsobená škoda je nepatrná (dle platného trestního zákoníku činí výše škody nikoliv nepatrné 5.000,- Kč), je třeba věc oznámit rodičům tehdy, jestliže dítě věc poškodilo úmyslně a nejeví žádnou snahu o nápravu. V případě škod většího rozsahu nebo škod na majetku někoho třetího (spolužák, cizí osoby v průběhu školní exkurze atd.) oznamujte rodičům vždy.

### 7.2 Kdy hlásit policii?

- V případě, kdy je škoda nikoliv nepatrná, nikdo nejeví snahu o nápravu a škola není vlastními silami schopná domoci se takové nápravy. Musí se jednat o úmyslné poškození nebo zničení věci. Hlásíte také tehdy, jestliže o to žádá poškozený nebo poškozená nebo jejich zákonní zástupci.

### 7.3 Kdy hlásit na OSPOD?

- V případech, kdy se jedná o opakované jednání a výchovná a další opatření, která zvolila škola, neměla žádný účinek.

### 7.4 Výchovná opatření (míru hodnotí MP, školní psycholog, speciální pedagog, ředitel školy):

1. Napomenutí třídního učitele – drobné poškozování školního majetku
2. Důtka třídního učitele – pokud žák i nadále pokračuje ve svém chování nebo se dopustil závažnějšího přestupku
3. Důtka ředitele školy – žák pokračuje v přestupcích nebo závažně porušil školní řád

## 8 Krizový plán: KRÁDEŽ

**Krádež** je takové jednání, při kterém se někdo zmocní věci, která není jeho a to za účelem si ji ponechat, používat ji apod., aniž by s tím majitel věci souhlasil, nebo o tom byl informován.

### 8.1 Postup při řešení krádeže:

1. Každý, kdo se dopustí krádeže na školní půdě, by měl mít možnost **pohovořit si o svém jednání s ředitelem nebo ředitelkou školy.**
2. S náhradou způsobené škody **postupujte jako u vandalismu.** Preferujte nápravu vztahu mezi poškozeným a zlodějem – trvejte na tom, aby zloděj věc vrátil přímo poškozenému, omluvil se a nabídnul za své chování nějakou kompenzaci.
3. **Zákonné zástupce zloděje vyrozumívejte vždy až poté, kdy budete přesně znát příčiny, které dítě k takovému chování vedly** a to zejména v případě menších dětí
4. **O krádeži a jejím šetření proveďte záznam,** ze kterého budou jasně vyplývat všechny důležité skutečnosti: kdo – kdy – kde – jak – proč – čím...

**U každého podezření o výskytu daného jevu musí být vždy informován ředitel školy. Dále tuto situaci řeší:**

- Školní poradenské pracoviště (školní metodik prevencespeciální pedagog) → PPP (pedagogicko-psychologická poradenství), OSPOD (oddělení sociálně právní ochrany dětí), Policie ČR

### 8.2 Kdy hlásit rodičům?

- Rodičům poškozeného vždy ihned, rodičům zloděje rovněž vždy, nicméně mělo by tomu předcházet precizní zjištění příčin. Celá řada dětí krade proto, že je někdo krást poslal a oni z něj mají strach. Není to sice o nic menší krádež, ale je to informace, kterou by rodič měl vědět také.

### 8.3 Kdy hlásit policii?

- V případě, kdy je škoda nikoliv nepatrná, nikdo nejeví snahu o nápravu a škola není vlastními silami schopná domoci se takové nápravy. Musí se jednat o úmyslné zcizení, poškození nebo zničení věci. Hlásíte také tehdy, jestliže o to žádá poškozený nebo poškozená nebo jejich zákonní zástupci. Důležité upozornění - Škola a školské zařízení není orgán činný v trestním řízení, takže nemůže nic vyšetřovat. Pokusy o „vyšetřování“ ze strany školy, mohou nenapravitelně ovlivnit další vyšetřování Policie ČR.

## **8.4 Výchovní opatření (míru zhodnotí MP, ředitel školy):**

1. Napomenutí třídního učitele
2. Důtka třídního učitele
3. Důtka ředitele školy
4. Snížená známka z chování

## **9 Krizový plán: SPEKTRUM PORUCH PŘIJMU POTRAVY, SEBEPOŠKOZOVÁNÍ**

**Poruchy příjmu potravy** (dále PPP) se často rozvíjejí pomalu a nenápadně, ztracené v nevhodných jídelních návycích vrstevníků a rodiny. Jedná se o mentální anorexii, mentální bulimie. Poruchy příjmu potravy mohou způsobovat řadu zdravotních komplikací, které souvisí především s váhovým úbytkem a nedostatečnou výživou nebo jsou důsledky zvracení, nadužívání projímadel nebo diuretik.

K rozvoji PPP dochází v případě, že více či méně disponovaný jedinec je vystaven vlivu faktorů, které mohou vést k držení diet a současně některým dalším vlivům, které jsou nebezpečné z hlediska rozvoje jiných duševních poruch.

**Sebeпоškozování** je záměrné a opakované ubližování si ve snaze vypořádat se s nepříjemnými duševními stavy. Projevuje se zraňováním vlastního těla a je signálem vážného psychického problému, jenž postižený nedokáže zvládnout jiným způsobem.

### **9.1 Kdy, koho a v jakém případě informovat, pokud mám u žáka podezření:**

- Třídní učitel, výchovný poradce a metodik prevence projednají situaci a následně rodiče informuje třídní učitel.
  1. Rodiče informujeme vždy, když dítě výrazněji zhubne, opakovaně bylo přistiženo, že zvrací (stačí informace od vrstevníků), sebeпоškozuje se. Rodiče informujeme, i když dítě nechodí do školní jídelny.
  2. Pokud rodiče odmítají řešit situaci, oznamujeme tuto situaci ošetřující dětské lékařce, popř. OSPOD

### **9.2 Možnosti a limity pedagoga**

Učitel není terapeut, zprostředkuje ale dítěti a rodině zpětnou vazbu o některých jídelních zvyklostech dítěte, může pomoci předcházet šikaně pro fyzický vzhled a výkon (zejména učitelé tělocviku), doporučit popř. zprostředkovat kontakt s psychologem nebo lékařem. Opatrně se pouštět do oblasti „zdravé výživy“ a redukce hmotnosti (doporučení mohou být jednostranně, přehnaně interpretována).

## **10 Krizový plán: Syndrom týraného dítěte - CAN**

Syndrom týraného, zneužívaného a zanedbávaného dítěte (CAN - Child Abuse and Neglect). Jde o jakoukoliv formu týrání, zneužívání a zanedbávání dětí, která je pro naši společnost nepřijatelná. Statistiky uvádějí, že CAN v ČR trpí v současné době 1 – 2 procenta dětské populace, což představuje 20 – 40 tisíc dětí. Dítě nejčastěji poškozují jeho rodiče a další členové rodiny, pokud jsou k dítěti necitliví a bezohlední a pokud je podřizují nebo využívají k uspokojení vlastních potřeb. Takové chování můžeme chápat jako zneužití fyzické síly nebo psychické nadřazenosti a moci dospělého nad podřízeným a závislým dítětem.

### **10.1 Kdo řeší + s kým spolupracuje**

- U každého podezření o výskytu daného jevu musí být vždy informován ředitel školy
- školní metodik prevence s třídním učitelem, se školským poradenským zařízením, pediatrem, orgánem sociálně právní ochrany dítěte

### **10.2 Cíl intervence**

Cílem musí být předejít vzniku traumatizace dítěte, zabránit pokračování a zabránit rozvoji dlouhodobých zdravotních, sociál. a psychol. následků.

### **10.3 Jak postupovat při podezření na CAN:**

1. Prvním, co musí učitel udělat, je vůbec všimnout si a odhalit to, že dítě nese nějaké stopy týrání (zhoršení prospěchu – žákovi je jedno jakou známku dostane, veselý žák → úzkostný žák, problémy ve vztazích s ploužáky, agresivní chování, změny v pravidelných návycích-stravování, spaní, tělesné známky týrání...)
2. Navázání osobního kontaktu s žákem, rozhovor s žákem (nejlépe třídní učitel)
  - Pokud se nedaří navázat kontakt, je dobré kontaktovat PPP
  - Jednou z možností je, že učitel žákovi, který se nechce se svým problémem svěřit, doporučí, aby se obrátil na Linku bezpečí. Dítě si může o svém problému po telefonu popovídat anonymně a záleží jen na něm, zda se během rozhovoru stane důvěřivějším a sdělí na sebe kontakt
  - Komunikace s ostatními spolužáky nebo sourozenci, zda o příčině problémů nevědí něco bližšího.
3. Rozhovor s rodičem
  - V první fázi by učitel měl po rodiči chtít, aby pouze okomentoval problémy, které učitel u dítěte vyzoroval. Může tak i zjistit skutečnou příčinou žákova neobvyklého chování než domácí týrání. Anebo může být zájem školy o osud žáka pro zákonného zástupce dostatečnou výstrahou k tomu, aby si uvědomil, že další ubližování dítěti bude mít pro něj vážné



následky. Také může z chování rodiče nepřímo poznat, zda v rodině k týrání nedochází.

#### 4. Spolupráce s odborníkem

- Lékař - Pediatr si přeje, aby dítě přišlo v doprovodu rodiče.
- PPP - sem by mělo dítě jít spolu se zákonným zástupcem, pokud PPP bez účasti zákonného zástupce – je považováno toto porušení pravidel za přijatelné. Prioritou je pomoci dítěti za každou cenu.
- OSPOD - podezření na týrání žáka → situace se nezlepšuje, komunikace s rodiči k ničemu nevede
  - Týrání svěřené osoby dle ustanovení § 198 trestního zákoníku spadá mezi trestné činy vyjmenované jak v nepřekážení trestného činu (§ 367 TZ) tak v neoznámení trestného činu (§368 TZ). Tím, že nekontaktujeme-li orgány činné v trestním řízení, v případě, že už jsme se hodnověrným způsobem dozvěděli o týrání svěřené osoby, můžeme být sami pachatelé trestných činů nepřekážení tr. činu a neoznámení tr.činu.

### 10.4 Jak řešit sexuální zneužívání:

**Sexuální zneužívání** – je každé nepřiměřené vystavení dítěte sexuálnímu činu nebo chování, které vede k uspokojování potřeb zneuživatele. Pohlavní zneužívání je závažným trestným činem proti lidské důstojnosti, na který se vztahuje povinnost překazít jej (v souladu s trestním zákoníkem). Překazít znamená, že zabráníte páchání nebo dokončení takového jednání (oznámít orgánům činným v trestním řízení).

**Dozvíím se – oznámím MP → řediteli – kontaktujeme policii a orgán sociálně-právní ochrany dětí**

#### Dítě se mi svěří osobně

1. uvědomit si, že jde o velmi citlivou záležitost
2. seznámit s tím ředitele školy a metodika prevence, TU (pokud se mu nesvěřil žák osobně)
3. pokud se zneužívání dopouští rodič, není žádoucí informovat ho o tom, že se vám dítě svěřilo
4. komunikovat s dítětem – podrobnější vyšetřování nechat na psychologovi a policii
5. vhodně dítěti sdělit, že skutečnost musíte ohlásit na policii
6. ohlásit na policii
7. ocenit dítě, že za vámi přišlo a ujistit ho, že pro ně uděláte všechno, co je ve vašich silách
8. jestliže dítě nechce, abyste věc ohlásili, situaci konzultujte s odborníkem, ale od oznámení události vás to nesmí odradit

**Dozvíím se to od spolužáků nebo z jiných zdrojů**

Nejprve přemýšlejte, jestli tomu nasvědčuje i vaše pozorování. Pokuste se s dítětem navázat rozhovor, ale do ničeho ho nenuťte. Prostředníkovi řekněte, že je důležité, aby za vámi přišlo zneužívané dítě samo. Nevyšetřujte a nijak nepátrejte. Jestliže si nejste jistí, oznamte věc orgánu sociálně-právní ochrany, který ji prošetří.

## **10.5 Sít partnerů spolupráce**

- Dětské krizové centrum, tel: 241 484 149
- Internetová poradna: [problem@ditekrize.cz](mailto:problem@ditekrize.cz)
- Linka bezpečí, tel: 800 155 555
- Linka důvěry RIAPS: 222 580 697, [linka@mcssp.cz](mailto:linka@mcssp.cz)

## **11 Krizový plán: Extremismus, rasismus, xenofobie, antisemitismus**

**Za extremistické chování** lze považovat takové, které je vědomě konáno ve prospěch politických, náboženských a etnických hnutí a ideologií, která směřují proti základům demokratického ústavního státu. U žáků se zpravidla jedná pouze o dílčí postoje a formy podpory, které mají často pouze slabý ideologický základ.

**Rasistické chování** je takové, které na základě přisouzení psychických a mentálních schopností a dovedností skupinám definovaným podle biologického, rasového či národnostního původu tyto příslušníky těchto skupin hodnotí a případně (ve formě „tvrdého rasismu“) je i poškozují.

**Xenofobní chování** je takové, které na základě subjektivně stanovených prvků cizosti (jinakosti) vyvolává obavy ze subjektů, které jsou jako cizí pojímány a v krajních případech může vést k jejich poškozování, což vyvolává protireakci.

Antisemitské jednání je takové, které poškozují objekt židovského charakteru.

### **11.1 Kdo řeší:**

O výskytu daného jevu musí být informován ředitel školy, metodik prevence, TU  
→ určení dalšího postupu

### **11.2 Jak postupovat při řešení:**

1. Zjistit hloubku extremistického přesvědčení či rasistických, xenofobních anebo antisemitských postojů u jednotlivců a zjistit jejich případné vazby na extremistickou scénu mimo školu.
2. Zjistit rozšíření uvedených postojů v kolektivu, třídě, škole.
3. Vyvolat diskusi o problémech souvisejících s uvedenými postoji s cílem odhalit jejich příčinu.

4. Okamžitě a razantně vystoupit proti projevům intolerance mezi žáky vyvolanými uvedenými postoji a názory.
5. Zaměřit výuku na tyto problémy. Pozvat experty k diskusi s žáky/studenty.
6. Informovat rodiče
  - V případě opakovaných verbálních či vizuálních projevů s možným extremistickým podtextem či v případě odůvodněného podezření na účasti žáka v extremistické partě a v případě užití násilí s extremistickým, rasistickým, antisemitským podtextem.
7. Informovat Policii ČR
  - V případě podezření na promyšlenou a extremisticky, rasisticky, xenofobně nebo antisemitsky motivovanou činnost a na takto motivované vážnější formy násilí.

### **11.3 Výchovní opatření (míru zhodnotí MPředitel školy):**

1. Napomenutí třídního učitele
2. Důtka třídního učitele
3. Důtka ředitele školy
4. Snížená známka z chování

## **12 Krizový plán: NÁVYKOVÉ LÁTKY (alkohol, tabákové výrobky, omamné látky...)**

**Alkohol** je v Evropě nejrozšířenější návykovou látkou. Rozšířenost pití alkoholu má hluboké společenské a kulturní kořeny. Alkohol je legální drogou, přičemž její dostupnost je v různých zemích upravena odlišně. V České republice je podle zákona možné podávat a prodávat alkohol zletilým osobám, tj. od 18 let věku.

### **12.1 Nález alkoholu ve škole**

#### **a) Nalezený alkohol v prostorách školy:**

1. Nepodrobuje se žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury
2. Oznámení vedení školy
3. Uložení u vedení školy pro případ důkazu
4. Proveďte stručný záznam (třídní učitel, metodik prevence - datum, čas a místo zajištění alkoholu, příp. se uvede jméno svědka.

#### **b) Zadržení alkoholu u žáka:**

1. Nepodrobuje se žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury.
2. Nálezce oznámí nález vedení školy a zajistí uložení alkoholu u vedení školy.
3. Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.

4. V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči, volá lékařskou službu první pomoci.
5. Provede se záznam s vyjádřením žáka (pokud toto jeho stav dovoluje).
  - Záznam obsahuje/datum, místo, čas, jméno žáka- podpis žáka, v případě, že odmítne, uvede pracovník školy tuto skutečnost do zápisu, záznam obsahuje minimálně 2 účastníky z řad pedagogů jako svědků.
6. Záznam se uloží do agendy metodika prevence.
7. Vyrozumění zákonného zástupce, v případě opakování – oznámení na OSPOD
8. V případě, že alkohol obsahuje i jiné příměsi, předat tekutinu přivolanému lékaři.
9. Za nebezpečné a protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů.
10. Z konzumace alkoholu ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené školním řádem.

Závislost **na tabáku** je nejčastější ve formě cigaret, v poslední době vodních dýmek. Méně časté jsou u nás dýmky a doutníky či jiné exotické formy. Návykovou drogou je nikotin.

## 12.2 Nález tabákových výrobků ve škole

1. Při přistižení žáka je primárně nutné mu zabránit v další konzumaci.
2. Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit.
3. Pedagogický pracovník o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka
4. Záznam založí školní metodik prevence do své agendy.
5. Třídní učitel informuje zákonného zástupce o porušení zákazu kouření. Při opakování vyrozumí škola orgán- sociálně právní ochrany obce s rozšířenou působností.

**Užívání omamných a psychotropních látek** lze považovat za rizikové chování, na kterém se podílí mnoho faktorů. Vydefinování rizikových faktorů pomáhá najít vhodné a účinné intervence a předcházet hlubším negativním dopadům, které ovlivňují rozvoj osobnosti a uplatnění mladého člověka v životě.

## 12.3 Jak postupovat při nálezu OPL:

### a) Nález OPL v prostorách školy:

1. Látku nepodrobuje žádnému testu ke zjištění její chemické struktury a ihned informuje vedení školy.
2. V přítomnosti dalšího pracovníka školy vloží látku do obálky, napíše datum, čas a místo nálezů. Ředitel školy nebo jeho zástupce obálku přelepí, přelep opatří razítkem školy a svým podpisem a uschová do školního trezoru. O nálezů vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky.

### **b) Nález látky, kterou považujeme za OPL, u žáka:**

1. Zabavenou látku nepodrobuje žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
2. POKUD MÁM PODEZŘENÍ, ŽE ŽÁK JE POD VLIVEM OPL
  - pedagogický pracovník posoudí, zda žákovi nehrozí nějaké nebezpečí.
  - Pokud je žák pod vlivem OPL do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a přivolá lékařskou službu první pomoci.
  - Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, ihned vyrozumí vedení školy.
  - Ředitel školy informuje zákonného zástupce, že žák konzumoval OPL ve škole a je schopen výuky. V případě, že zákonného zástupce nelze kontaktovat, vyrozumí škola OSPOD a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně právní ochrany vyžadovat pomoc.
3. nálezu ihned uvědomí ŠMP → vedení školy
4. O nález sepiše ŠMP stručný záznam s vyjádřením žáka, u kterého byla látka nalezena (datum, místo a čas nález a jméno žáka). Zápis podepíše i žák, u kterého byla látka nalezena nebo který látku odevzdal. V případě, že žák podepsat odmítá, uvede pedagogický pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru je přítomen ředitel školy nebo jeho zástupce. Zápis záznamu založí ŠMP do své agendy.
5. Ředitel školy nebo jeho zástupce o nález vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky.
6. Ředitel školy vyrozumí zákonného zástupce žáka.
7. V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají zajištěnou látku výše uvedeným postupem přivolanému lékaři. Další postup nutný k identifikaci látky pak zajistí Policie ČR.

### **c) Podezření, že má žák OPL:**

1. Jedná se o podezření ze spáchání trestného činu nebo přestupku, a proto řešení této situace spadá do kompetence Policie ČR.
2. Bezodkladně vyrozumí Policii ČR, zkonzultují s ní další postup a informují zákonného zástupce žáka.
3. Žáka izolují od ostatních žáků a do příjezdu Policie ČR je nutné mít ho pod dohledem.
4. U žáka v žádném případě neprovádějí osobní prohlídku nebo prohlídku jeho věci.

## **12.4 Kdo s kým spolupracuje**

- vždy řeší: ředitel školy, ŠMP, třídní učitel
- vždy informovat rodiče
- je vhodné informovat i dětského lékaře.
- V případě, kdy spolupráce s rodiči není efektivní a dítě je ohroženo, má škola povinnost obrátit se na OSPOD s upozorněním na možné ohrožení výchovy dítěte (ustanovení § 201 zákona č. 40/2009 Sb.). Škola má povinnost oznamovat (dle § 10 zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí a mládeže) OSPOD, že jde o děti, které jsou ohroženy a jsou uvedeny v § 6 tohoto zákona.
- V případě užití OPL informovat i Policii ČR

## **12.5 Výchovná opatření (míru zhodnotí MP, ředitel školy):**

1. Napomenutí třídního učitele
2. Důtka třídního učitele
3. Důtka ředitele školy
4. Snížená známka z chování

## **13 ZÁVĚR**

S tímto dokumentem budou seznámeni všichni zaměstnanci školy a bude přístupný i na webových stránkách školy. Krizový plán bude doplňován či obměňován v případě výskytu nebo zvýšení určitého rizikového chování na škole.

Vypracovala: Ing. Jana Horonyová (metodik prevence)

Schváleno na pedagogické radě dne: 26. 8. 2020

Školská rada projednala dne: 1. 9. 2020

# 14 PŘÍLOHA

## POSTUP ŠKOLY PŘI VÝSKYTU MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI

### 1. MIMOŘÁDNÁ UDÁLOST - ZAJIŠTĚNÍ OBJEKTU ŠKOLY, ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI ZAMĚSTNANCŮ A ŽÁKŮ

**a) V případě vzniku** jakékoli mimořádné události (zpravidla požár, výbuch, úraz, vniknutí nepovolané osoby apod.) je zaměstnanec, který ji zjistí, povinen bez zbytečného odkladu toto oznámit řediteli organizace nebo nejvýše postavenému zaměstnanci, který je přítomen.

**b) V případě přijetí informace z vnějšího zdroje** je povinností osoby zprávu předat oprávněné osobě, a to i pokud se jedná o zprávu anonymní. Osoba, která ji vyslechla či přečetla, bez zbytečného odkladu provede přenos informace vedoucímu zaměstnanci. Současně se o příjmu takové zprávy provede písemný záznam s údaji, kdy byla přijata, kdo ji podával a tento záznam bude uchován pro další řízení.

Záznam se provede na jakýkoli papír, není předepsán žádný tiskopis. Jde pouze o záznam o přijetí, aby v pozdějším řízení nedocházelo ke zveličování apod.

Vedoucí zaměstnanec na základě vlastního uvážení informuje IZS (112) a řídí se jejich pokyny. Případnou evakuaci vyhlásí rozhlasem.

#### **a) Při vniknutí agresora do objektu:**

Chování:

1. Uteč! Dostaň se z dosahu útočnicka, je nutné myslet na ochranu zdraví a života.
2. Zamkni se! (Zabarikáduj, znemožni nebo zkomplikuj vstup.)
3. Vypni techniku v učebně (PC, dataprojektory), ticho je důležité.
4. Zapni tichý režim mobilů (přístroj nevypínej).
5. Varuj ostatní (mobil, rozhlas).
6. Volej tísňovou linku 158, oznam kde jsi a co se děje.
7. Zkus zklidnit ostatní osoby v místnosti.
8. Nereaguj na osoby za dveřmi (možná lest).
9. Vyčkej příchodu policie, dbej jejich pokynů, nepleť se do cesty.
10. Braň se – v případě, že jsi učinil všechny výše popsané kroky a útočník se k tobě přesto dostal – udělej vše pro svou ochranu.

#### **b) Při oznámení bomby:**

Pokud bude oznámení o uložení bomby sděleno formou telefonátu, je třeba zapsat znění o umístění a druhu výbušniny. Pokud bude oznámení o uložení bomby



sděleno formou písemnosti či elektronickou formou, písemnost uschováme k dalšímu šetření.

1. Nahlásit událost na linku IZS nebo HZS nebo Policii ČR.
2. Pokud je bomba v prostorách školy, kde se pohybují osoby, dochází k okamžité evakuaci - evakuace bude provedena stejným způsobem jako při požáru – viz požární evakuační plán.
3. Podezřelého předmětu se nedotýkat.
4. Dodržovat pokyny bezpečnostních složek.

#### **c) Obdržení podezřelé zásilky:**

Jak poznat podezřelou zásilku:

1. Neočekávaná zásilka od neznámého odesilatele
2. Výhružný text na zásilce
3. Zapáchající zásilka
4. Zásilka, u které po otevření zjistíme, že obsahuje prášek nebo podezřelý předmět

Postup:

1. S podezřelou zásilkou netřepat ani nevyprazdňovat její obsah
2. Opustit místnost, umýt se vodou a mýdlem a událost ohlásit na linku HZS či policii ČR

#### **d) Únik nebezpečných látek při technických haváriích:**

Každý zaměstnanec, který zpozoruje havárii s únikem nebezpečných látek, je povinen neprodleně nahlásit toto zjištění na ohlašovně, pověřenému zaměstnanci, nebo na linku HZS 150. Pokud havárii s únikem nebezpečných látek zpozoruje žák, nahlásí událost nejbližšímu zaměstnanci školy, který zajistí ohlášení na ohlašovně nebo řediteli školy nebo na linku HZS – 150.

1. Nepřibližovat se k místu havárie
2. Provést evakuaci, případně ukrytí dle pokynů
3. Uzavřít a utěsnit dveře, okna a jiné otvory
4. Vypnout ventilaci
5. Sledovat informace v rozhlase, televizi a místním rozhlase
6. Budovu školy opustit jen na pokyn

V případě radiační havárie navíc:

7. Připravit si prostředky improvizované ochrany