

**Základní škola a Mateřská škola Popovice,
příspěvková organizace**



Výroční zpráva o činnosti školy 2019/2020



Popovice dne 10. října 2020

Zpracovala: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

ředitelka školy

Výroční zpráva byla projednána a schválena pedagogickou radou dne 26. 8. 2020

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 1. 9. 2020

Obsah

1.	Základní údaje o škole	3
2.	Přehled oborů vzdělávání	4
3.	Charakteristika školy	5
4.	Přehled údajů o škole a součástech	6
5.	Údaje o pracovnících školy	7
	5.1 Přehled pracovníků ve šk. roce 2018/2019	7
	5.2 Pedagogičtí pracovníci	7
	5.3 Nepedagogičtí pracovníci	8
	5.4 Další vzdělávání pedagogických pracovníků ...	9
6.	Údaje o dětech a žácích	9
	6.1 Zápis k povinné školní docházce	10
7.	Výsledky výchovy a vzdělávání	10
8.	Akce a prezentace školy	11
9.	Prevence sociálně patologických jevů	13
10.	Základní údaje o hospodaření školy	16
	10.1 Úvod	16
	10.2 Druhy finančních prostředků	16
	10.3 Přehled výnosů	17
	10.4 Přehled nákladů	17
	10.5 Hospodaření ve fondech	20
	10.6 Kontroly	20
	10.7 Závěr	20
11.	Závěr výroční zprávy	21

1. Základní údaje o škole

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Popovice

Od dubna 2006: Základní škola a Mateřská škola Popovice, příspěvková organizace

Adresa školy:

Základní škola

Popovice 150

686 04 Kunovice

Mateřská škola a školní jídelna

Popovice 304

686 040 Kunovice

Součástí školy: Základní škola – Popovice 150 – kapacita 60 žáků

Školní družina – Popovice 150 – kapacita 40 žáků

Mateřská škola – Popovice 304 – kapacita 40 dětí

Školní jídelna – Popovice 304 – kapacita 100 strážníků

Zřizovatel: Obecní úřad

Popovice

právní forma: obec

IČO : 00 291 269

Adresa: Popovice 303

686 04 Kunovice

Právní norma: Příspěvková organizace od 1. září 2002

IČ: 709 809 93

Ředitelka školy: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

Kontakt: tel: 572 574 120 mob.: 731 566 088

e-mail: skola@popovice.cz

WWW: zsamspopovice.cz

ID datová schránka: waabh4q

Poslední aktuální zařazení: 1. 9. 1999

Poslední žádost o změně zařazení do sítě: 21. 8. 2002.

Identifikátor školy: 600 124 151

Statutární zástupce: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

Ředitelka školy byla v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, jmenovaná do funkce ředitelky školy – statutárního zástupce dne 01. 02. 2019.

2. Přehled oborů vzdělávání

Zařízení školy

součásti školy	kapacita
Mateřská škola	40
Základní škola	60
Školní družina	40
Školní jídelna	100

Doplňková činnost školy

Doplňková činnost
Organizace je oprávněna k následné doplňkové činnosti: <ul style="list-style-type: none"> • stravovací služby pro třetí osoby

Vzdělávací programy školy

Vzdělávací program	č.j.MŠMT	Školní rok 2019/2020	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP – „Škola – můj druhý domov“	Č.j. ZŠPOP/136/2019/EH	1.- 4.	26
Mateřská škola – ŠVP PV	Č.j. ZŠPOP/200/2019/EH		26

Ve škole ve čtvrtek probíhala výuka náboženství ve spojeném oddělení 1. a 2. ročník a 3. a 4. ročník s panem farářem. Celkem 2 oddělení.

3. Charakteristika školy

Obec Popovice, ve které se naše škola nachází, leží v mikroregionu Dolní Poolšaví, 7 km od Kunovic a 12 km od Uherského Brodu.

Popovice leží na kopečku na trase Uherské Hradiště – Uherský Brod, avšak Popovice nejsou průjezdní obcí, takže je zde malý provoz.

Základní školu v současnosti navštěvují pouze žáci z Popovic.

Jedná se o dvoupodlažní budovu umístěnou v centru obce. V přízemí je umístěna šatna dětí, družina, chlapecké WC, kabinet učitelů, jedna třída a místnost na cvičení, ve které je dostatek tělovýchovného náradí. Z přízemí je také možné vyjít na dvorek, který je v příhodném počasí využíván pro výuku a cvičení našich školáků, ale i pro relax a zábavu dětí školní družiny. V suterénu školy se nachází prostor se studnou, čerpadlem a vodoměrem.

V prvním poschodí jsou tři třídy, ředitelna a dívčí WC. Škola má také velkou půdu se skladovacími prostory. Vstup do školy lemuje travnatá plocha osazená lavičkami spolu s okrasnými keři.

Škola úzce spolupracuje s PPP v Uherském Hradišti a SPC Zlín.

Organizace vyučování:

Začátek vyučování: v 7:30 hodin.

1. hodina	7:30 hod. – 8:15 hod.
2. hodina	8:25 hod. – 9:10 hod.
3. hodina	9:30 hod. – 10:15 hod.
4. hodina	10:25 hod. – 11:10 hod.
5. hodina	11:20 hod. – 12:05 hod.
6. hodina	12:15 hod. – 13:00 hod.

Základní škola v Popovicích je základní škola, která poskytuje vzdělání žákům 1. – 5. ročníku 1. stupně základní školy. Ročníky 1., 2. + 3., 4. se vyučují ve svých kmenových třídách, 5. ročník zatím pouze formou individuálního domácího vzdělávání.

Od 1. 9. 2003 se škola stala právním subjektem a součástí školy se stala školní družina, mateřská škola a školní jídelna.

Větší vystoupení našich žáků a pozvaných umělců bývá v místním kulturním domě.

Materiální vybavení školy se průběžně renovuje a dochází k jeho obnově. Třídy jsou na počty našich žáků velké, prostorné a účelně zařízené. Ve dvou třídách je velký koberec, který slouží nejen k relaxaci o přestávkách, ale probíhá zde také podle možností část výuky.

Všechny třídy jsou vybaveny interaktivními dotykovými velkoplošnými televizemi, které umožňují výuku pomocí interaktivních programů, práci s internetem a promítání filmů. K výuce je také možné využít zabudované dataprojektory.

Škola je vybavená žákovskými notebooky, které žáci využívají nejen v rámci výuky informatiky a počítačového kroužku, ale i v dalších vyučovacích předmětech. Žáci mohou využívat bohatý výukový software, textový editor, grafický editor, tabulkový kalkulačtor, webový prohlížeč.

Škola má také bezdrátové připojení internetu.

Místnost na cvičení je menší, proto výuka tělesné výchovy dále probíhá venku na hřišti s asfaltovým povrchem, který patří obecnímu úřadu a na školní zahradě u mateřské školy. Po domluvě s obecním úřadem je možné využívat podle možností kulturní dům.

V době příznivého počasí využíváme hřiště za kulturním domem a Amfik Bukovina, v zimě chodíme sáňkovat a bobovat. Žáci 1. – 3. ročníku absolvují každoročně plavecký výcvik v rozsahu 19–20 hodin za pololetí, což je téměř 60 hodin plaveckého výcviku v rámci docházky na naší škole.

V budově školy se nachází družina, která je vybavena moderním nábytkem a velkým množstvím společenských her a hraček.

Na obědy se žáci přesunují do školní jídelny, která je součástí mateřské školy.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni v běžných třídách. Pro každého takového žáka je vypracováván IVP. Při vzdělávání těchto žáků jsou využívány různé vhodné kompenzační a didaktické pomůcky, speciální učebnice, výukové programy apod.

Od 1. 9. 2019 škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu Školní vzdělávací program „Škola – můj druhý domov“, č. j. ZŠPOP/167/2019/EH, ve kterém si stanovila tyto výchovné a vzdělávací priority:

- založit výuku na aktivitě a spolupráci dětí
- vytvářet bezpečné klima v rodinné atmosféře školy
- rozvíjet komunikační dovednosti žáků
- rozvíjet u žáků pozitivní vztah k přírodě
- rozvíjet čtenářskou a finanční gramotnost
- pomáhat vytvářet a rozvíjet klíčové kompetence
- rozvíjet v dětech zájem o mimoškolní činnost
- využívat moderní učebny s interaktivními tabulemi
- spolupracovat se zákonnými zástupci a zřizovatelem školy
- neustále zlepšovat vzájemné vztahy mezi spolužáky i mezi žáky a učiteli
- posilovat vlastní zodpovědnost za výsledky vzdělávání

4. Přehled údajů o škole a součástech za školní rok 2019/2020 (k 30. 9. 2019)

	Počet tříd skupin	Počet žáků dětí	Počet žáků na třídu skupinu	Počet ped. prac.	Úvazek ped. prac.	Úvazek neped. prac.	Počet žáků na úvazek
Základní škola	3	26	9	4	3,49	0,9	7,4
Školní družina	1	20	20	1	1,0		
Mateřská škola	2	26	13	5	4,00	0,5	6
Školní jídelna		45 *				1,8	

* 45 žáků, dětí a 10 pracovníků školy + 6 cizích strážníků = celkem 61 strážníků

5. Údaje o pracovnících školy

5.1 Přehled pracovníků ve šk. roce 2019/2020

Počet pracovníků	Pedagogičtí	Nepedagogičtí	Celkem
Základní škola	5	1	6
Mateřská škola	5	3	8
Celkem	10	4	14

5.2 Pedagogičtí pracovníci

Pedagogičtí pracovníci ve školním roce 2019/2020 :

Poř. č.	Pracovní zařazení	Aprobace	Úvazek	Praxe k 30. 6. 2020
1.	Ředitelka	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	28
2.	Učitelka ZŠ	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	0,95	19
3.	Učitelka ZŠ	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	25
4.	Učitelka ZŠ	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	16
5.	Vychovatelka ŠD	Studium pedagogiky pro vychovatele	1,00	19
6.	Vedoucí učitelka MŠ	VŠ-Učitelství pro MŠ	1,00	14
7.	Učitelka MŠ	SŠPS Zlín	1,00	4
8.	Učitelka MŠ	Moravská vysoká škola Olomouc	1,00	6
9.	Asistentka pedagoga	Studium pedagogiky pro asistenty pedagogů Přerov janovská	0,5	0

V průběhu roku nastala personální změna v základní škole (asistentka pedagoga MŠ).

Zajištění výuky z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti učitelů:

Požadovaný stupeň vzdělání mají všichni pracovníci základní školy a mateřské školy.

5.3 Nepedagogičtí pracovníci

Nepedagogičtí pracovníci ve školním roce 2019/2020:

Poř.č.	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	Školnice, uklízečka ZŠ	0,9	SOU Jiřího z Poděbrad, Uh. Hradiště, obor kuchař číšník
2.	Školnice, uklízečka MŠ	1,0	SOŠ a SOU Jiřího z Poděbrad, Uh. Hradiště, obor dámská krejčová
3.	Vedoucí školní jídelny, kuchařka	1,0	SOU obor kuchař číšník
4.	Pomocná kuchařka	0,4	SOU Svit, Zlín

V průběhu roku nastala personální změna ve školní jídelně (pomocná kuchařka).

5.4 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Poř. č.	Jméno příjmení	Název DVPP	Počet osob
1.	Mgr. I.E. Hendrychová	Aktuální legislativní změny	1
2.	Mgr. I.E. Hendrychová	Vzdělávání managementu škol UH	1
3.	Mgr. I.E. Hendrychová	Školení vedoucích pracovníků BOZP, PO	1
4.	Mgr. I.E. Hendrychová	Konzultace pro příjemce k výzvam Šablony II.	1
5.	Mgr. I.E. Hendrychová	Jak zvládat krizové situace ve výuce	1
6.	Mgr. I.E. Hendrychová	Funkční studium	1

7.	Mgr. I.E. Hendrychová	Psychohygienu učitele aneb jak předcházet vyčerpání	1
8.	Bc. Markéta Kučerová	Inkluze – společné vzdělávání	1
9.	Bc. Markéta Kučerová	Komunikace s rodičem (nejen) předškoláka	1
10.	Bc. Markéta Kučerová	Logopedická chvílka v MŠ	1
11.	Bc. Markéta Kučerová	Dyslálie – jak učit hlásku L, R, Ř?	1
12.	Bc. Markéta Kučerová	Vzdělávání dětí s PAS v MŠ	1
13.	Magdaléna Bičanová	Individuální vzdělávací plán a jeho úskalí	1
14.	Magdaléna Bičanová	Jak přistupovat k integrovanému dítěti v MŠ	1
15.	Magdaléna Bičanová	Předčtenářská gramotnost	1
16.	Magdaléna Bičanová	Rozvoj komunikačních dovedností u dětí v MŠ	1
17.	Magdaléna Bičanová	Hudební nástroje se představují	1
18.	Magdaléna Bičanová	Rozvoj nadaného dítěte v MŠ	1
19.	Magdaléna Bičanová	Jak připravit rodiče – začlenění do prostředí MŠ	1
20.	Mgr.Lenka Falešnicková	Hudební nástroje se představují	1
21.	Mgr.Lenka Falešnicková	Výukové metody na i. stupni	1
22.	Nad'a Belanyiová	Vzdělávání žáků s těžkým a kombinovaným postižením	1
23.	Ing. Jana Horonyová	Charakteristika dítěte v SVP	1

6. Údaje o dětech a žácích

	Základní škola	Mateřská škola
Počet dětí/žáků	26 + 23 IDV	26

Mateřská škola	Splnění předškolní docházky	Odklad školní docházky
Počet dětí	11	5

Základní škola	Přestup z jiné školy	Přestup na jinou školu
Počet žáků	23	10

8 žáků přestoupilo do 5. ročníku na ZŠ Kunovice, 1 žákyně 2. ročníku přestoupila na ZŠ Kunovice a 1 žák 2. ročníku do sportovní školy Uh. Hradiště. V měsíci dubnu přestoupilo 23 žáků v rámci individuálního domácího vzdělávání ze ZŠ a MŠ Kladeruby.

6.1 Zápis k povinné školní docházce

Zápis proběhl distančně zasláním přihlášky k přijetí k základnímu vzdělávání v průběhu měsíce dubna 2020.

Zápisu se zúčastnilo: 11 žáků + 5 žáků IDV

Nastoupili na jinou školu: 2 žáci

Odklad školní docházky: 5 žáků

Zapsaní a zařazení žáci a děti ve školním roce 2019/2020 (k 31. květnu 2020):

Zapisování do 1. třídy 2019/2020	Počet žádostí o odklad	Nastoupili do 1. třídy 2019/2020
16	5	9

7. Výsledky výchovy a vzdělávání

Celkový prospěch žáků a zameškaných hodin ve škole za školní rok 2019/2020:

1. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamen.	Prospělo	Ne prospělo	Omluvené hodiny	Neomluvené hodiny	Průměr hod. na žáka
1. ročník	6	6	0	0	69	0	11,5
2. ročník	4	4	0	0	103	0	25,8
3. ročník	8	8	0	0	193	0	24,1
4. ročník	8	7	1	0	145	0	18,1
Celkem	26	25	1	0	510	0	19,6

2. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamen.	Prospělo	Ne prospělo	Omluvené hodiny	Neomluvené hodiny	Průměr hod. na žáka
1. ročník	10	10	0	0	56	0	5,6
2. ročník	6	6	0	0	108	0	18,0
3. ročník	12	12	0	0	17	0	3,1
4. ročník	11	11	0	0	90	0	8,2
5. ročník	10	10	0	0	0	0	0
Celkem	49	49	0	0	892	0	24,8

Udělení výchovných opatření

Ve školním roce bylo uděleno 25 pochval, v rámci aktivit projektu Recyklohraní bylo uděleno žákům 12 pochval. Jiná výchovná opatření nebyla udělena.

Žáci podle převažujícího stupně podpůrných opatření

	1.stupeň	2.stupeň	3.stupeň	4.stupeň	5.stupeň	Celkem
Počet žáků	0	3	1	0	0	4

U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhala výuka s vypracovanými individuálními plány jako doplněk ke Školnímu vzdělávacímu plánu. IVP byly realizovány u 4 žáků (ve 3. ročníku 1 žák, ve 4. ročníku – 3 žáci).

8. Akce a prezentace školy

Měsíc	AKCE ZŠ – šk. rok 2019/2020	Poznámky
ZÁŘÍ 27. září	Celoškolní projekt - Svatý Václav	
ŘÍJEN 3. října 9. října 11. října 25. října	Divadélko v MŠ (1. + 2. třída) 3. + 4. třída – Památník Velké Moravy Sběr papíru Projekt – 28. říjen	ZŠ+MŠ
LISTOPAD 9. listopadu	Beseda s myslivci + naučná stezka (šablony) Kosmický výlet	
PROSINEC 5. prosince 18. prosince 20. prosince	Mikuláš ve škole (perníčky) Vánoční akademie – v místním KD - vystoupení a příprava na něj Vánoční dílničky – dopoledne Zpívání u vánočního stromu u OÚ	
LEDEN 8. ledna 13. – 17. ledna 22. ledna 30. ledna	Myšlenky a vztahy /3. tř. Centrum pro rodinu – p. Gregůrková/ Barevný týden (Projekt Hrdá škola) Divadlo Rolničky (MŠ + 1., 2. třída) Lyžování, bobování – dle počasí	
ÚNOR 4. . února 6. února 26. února	Já a moji kamarádi – 1. třída - Centrum pro rodinu – p. Gregůrková Jak spolu mluvíme – 2. třída - Centrum pro rodinu – p. Gregůrková Den svetrů Sázení rostlin Spolupráce se zahrádkáři - výtvarná soutěž do 18. 3. + výzdoba KD Soutěž Knihovny BBB - záložka Mléko a ovoce do škol – ochutnávka mléčných výrobků, ovoce a zeleniny	
BŘEZEN	Promítání 3D filmu – Podmořský svět (120,-Kč) Můžu se stát hrdinou – 4. třída - Centrum pro rodinu – p.Gregůrková	

DUBEN		
KVĚTEN		
ČERVEN		
Od 11. 3. do 22. 5. 2020 probíhala nepovinná distanční výuka, které se zúčastnili všichni žáci naší školy.		

9. Prevence sociálně patologických jevů

V roce 2019/2020 byl Minimální preventivní program na naší škole zdárně uskutečňován.

Realizoval se ve spolupráci s PPP v Uherském Hradišti (konzultace), s Centrem pro rodinu Uh. Brod, s policií ČR, s HZS v Uherském Hradišti, s rodiči dětí i s pedagogickými pracovníky. Byly připraveny a zorganizovány preventivní programy a projekty, které přispěly k prevenci společensky nežádoucích jevů u dětí.

Hlavní úkoly minimálního preventivního programu

1. Během školního roku byly včas a ihned řešeny problémy žáků. V rámci chování se nevyskytly žádné případy, kdy by bylo nutno udělit kárná opatření. V rámci klasifikace za 2. pololetí školního roku 2019/2020 bylo uděleno 25 pochval třídního učitele. Individuální vzdělávací plán jako doplněk ke Školnímu vzdělávacímu plánu byl realizován u 4 žáků (ve 3. ročníku 1 žák, ve 4. ročníku – 3 žáci).
2. V prvním ročníku se opět začal utvářet nový kolektiv dětí, proto bylo naší snahou upevňovat třídní kolektivy, a to nejen u prvňáčků, ale i v dalších třech ročnících.

Na výše uvedeném se podíleli nejen třídní učitelé jednotlivých ročníků, ale i paní vychovatelka v rámci školní družiny. Spolu s Centrem pro rodinu v Uherském Brodě jsme si vybrali z cyklu preventivních programů pro děti a mládež následující programy.

- | | |
|-------------|---------------------------------|
| 1. ročník – | Já, moji kamarádi a moje rodina |
| 2. ročník – | Jak spolu mluvíme |
| 3. ročník – | Myšlenky a vztahy |

V průběhu **září** – Nebezpečí internetu, kyberšikana – 4.ročník – vyučující informatiky

3. Rodiče byli seznámeni se školním řádem a klasifikačním řádem na úvodní třídní schůzce a někteří se pravidelně zapojovali do společných akcí žáků s rodiči.

Uskutečnily se tyto akce: MPP Zdravé vztahy v rodině, mezi spolužáky a nebezpečí internetu, MPP Policie ve škole se zaměřením na dopravní výchovu, nebezpečí šikany a nebezpečí internetu, MPP Projekt Hasík. Dále jsme se setkávali na Drakiádě, na společném vystoupení k Vánocům, uspořádali výstavku z odpadového materiálu. Předškoláci pravidelně navštěvovali naši ZŠ a žáci 4. ročníku pro své mladší spolužáky uspořádali mikulášské dopoledne.

4. Žáci byli pravidelně vedeni v jednotlivých předmětech ke zdravému životnímu stylu (příprava zdravých pomazánek, sestavování optimálního jídelníčku pro děti) – zapojení do soutěže Zdravá svačinka.), nebyly zaznamenány žádné školní úrazy pouze drobná poranění.
5. V rámci mimoškolních aktivit jsme žákům nabídli tyto **kroužky** vedené učiteli ZŠ a vychovatelkou ŠD:

Název kroužku	Vyučující	Počet žáků
Pohybové hry	Dagmar Vašíčková	9
Šikovné ručičky	Dagmar Vašíčková	4
Keramika I., II.	Dagmar Vašíčková	12
Taneční – MIX DANCE	Dagmar Vašíčková	7
Čtenářský klub – Šablony II.	Mgr. Lenka. Falešníková	11
Deskové hry – Šablony II.	Mgr. Zuzana Tomčalová	6
Doučování I. – Šablony II.	Mgr. Zuzana Tomčalová	4
Doučování II. – Šablony II.	Ing. Jana Horonyová	4

Při škole byl dále otevřen kroužek hry na kytaru, které byl veden učitelkou z DDM Šíkula v Uherském Hradišti, pracoval v dostatečném počtu a zájmu žáků.

6. Priority, které jsme si určili v tomto minimálním preventivním programu, byly průběžně sledovány a hodnoceny na pracovních poradách – řešení problémů, rozvoj žáka, šikana, zodpovědnost žáků, předcházení úrazů atd. Na škole se nevyskytly žádné nebezpečné návykové látky.
7. Žáci se učili samostatnosti i kolektivní práci ve vyučování a hrách, byly také rozebírány situace, které se jim staly nebo se staly v jejich blízkém okolí.

Spolupráce s rodiči

Na naší škole byla velmi dobrá spolupráce s rodiči dětí. Ti byli o všech akcích a programech, které škola organizovala, informováni na třídních schůzkách a prostřednictvím letáčků s akcemi, upřesňující místo a termín pořádané akce.

Informace byly rovněž zpřístupněny na webových stránkách školy.

Dále jsme pro rodiče prvňáčků zorganizovali Den otevřených dveří, mohli se podívat, jak se děti ve škole adaptovali a jak se jim ve škole daří. Rodiče si mohli prohlédnout školní výstavky (výstavka výrobků z odpadových materiálů), účastnit se besídek a různých kulturních akcí pořádaných školou. Telefonický, písemný a hlavně osobní kontakt s učiteli školy dle potřeby byl samozřejmostí. To vše výrazně přispívalo ke školní úspěšnosti dětí i k prevenci rizikového chování u dětí.

Celkové shrnutí

V minulém školním roce byl Minimální preventivní program důsledně realizován.

Pedagogičtí pracovníci byli o záměrech a průběhu programu informováni na pedagogických radách, pracovních poradách, setkáních metodického sdružení či neformálních společných setkáních, podíleli se na jeho tvorbě a doplnění, rodiče pak získali informace na třídních schůzkách, následně jim byly dostupné termíny na webových stránkách školy, kde byly všechny akce zveřejněny.

Na škole poukazujeme na kladné a pozitivní vzory, odmítáme násilí a podporujeme zdravý životní styl. Učíme děti vhodně využívat volný čas, aby nepodléhaly nudě a stresu, které je mohou dovést až ke společensky negativním jevům. Výsledky prevence vyhodnocujeme jako dobré.

Spolupráce s dalšími spolupracujícími subjekty

Prohlubuje se spolupráce s rodiči, popovickými organizacemi a soukromými podnikateli, kteří se nejenom účastní některých akcí, ale také finančně přispívají na ceny pro vyhodnocení akcí nebo některé akce taktéž sponzorují - Přesné odlitky s.r.o., Popovice, Kovokon, Český svaz zahrádkářů, Myslivecké sdružení Bukovina. Spolupráce s Obecním úřadem v Popovicích je neustále na výborné úrovni.

Údaje o výsledcích inspekce provedené kontrolou ČŠI, veřejnoprávní kontrola

V tomto školním roce proběhla kontrola ČŠI, protokol přiložen v příloze výroční zprávy.

Požární preventivní prohlídka

26. 2. 2020 bylo provedeno školení zaměstnanců a vedoucích pracovníků o požární ochraně, dále byla provedena kontrola dodržování předpisů o požární ochraně a kontrola dokumentace PO bez zjištěných závad.

10. Základní údaje o hospodaření školy

10.1 Úvod

Základní škola a Mateřská škola Popovice vznikla jako příspěvková organizace 1. 9. 2002. Tím se stala samostatným právním subjektem, jejímž zřizovatelem je Obec Popovice.

10.2 Druhy finančních prostředků

Hospodaření příspěvkové organizace se řídí finančním plánem a peněžními prostředky získanými vlastní činností. Základní škola získává finanční prostředky do svého rozpočtu ze dvou zdrojů:

1. **Kraj – přímé neinvestiční výdaje** – jsou přidělovány na zajištění hlavní činnosti. Jde o účelové prostředky na platy, odvody zákonného pojištění, na pracovní pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výše rozpočtu se řídí metodickým doporučením MŠMT. **Na rok 2019 byly schváleny celkem přímé NIV ve výši 5 619 605 Kč na limit počtu zaměstnanců 11,22 včetně účelových dotací UZ 33074, UZ 33076 a dotace na plavání UZ 33070 ve výši celkem 27 444 Kč.**
Z těchto jednotlivých účelových dotací byla vratka ve výši 71 115 Kč.

Dále byla schválena dotace UZ 33063 Šablony ve výši 900 651 Kč, která byla v roce 2019 čerpána ve výši 238 463 Kč a zbývající částka 662 188 Kč byla k 31.12.2019 zaúčtována do fondu rezerv.

2. **Obec Popovice (zřizovatel) -provozní prostředky-** tento příspěvek je určen k úhradě nákladů souvisejících s její hlavní činností, včetně nákladů neinvestiční povahy na opravy a údržbu majetku obce ve správě organizace. **Na rok 2019 byl schválen příspěvek na provoz ve výši 1 408 257,50 Kč.**

10.3 Přehled výnosů

Dotace v roce 2019 činila:

Kraj - přímá neinvestiční dotace	5 786 953,00
Provozní dotace od zřizovatele	1 408 257,50
Celkem	7 195 210,50

V částce 5 786 953 Kč je zaúčtována dotace UZ 33063 Šablony ve výši 238 463 Kč.

Skutečné čerpání dotace ze SR (včetně účelových) bylo ve výši 5 548 490 Kč.

10.4 Přehled nákladů

Náklady čerpané z dotace z kraje (ze státního rozpočtu):

Tyto náklady se skládají z prostředků na:

Mzdy	3 957 532,00
Mzdy OON	47 727,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	1 342 721,00
Příděl do FKSP	79 926,00
Ostatní neinvestiční náklady+ dotace Šablony	359 047,00
Celkem	5 786 953,00

Náklady čerpané z provozní dotace od zřizovatele – Obce Popovice, okres Uh. Hradiště

účet – 501 - Spotřební materiál:

Kancelářské potřeby	20 669,00
Čistící prostředky	24 837,14
Prac. pomůcky, knihy, časopisy	35 432,90
Spotřební materiál - ostatní	12 738,00
Spotřeba DDHM	23 024,00
Celkem spotřební materiál	116 701,04

účet - 502 – Spotřeba energií:

Voda	56 019,00
Elektřina	121 528,00
Teplo	208 328,00
Celkem	385 875,00

účet – 511 – Opravy a udržování: - z této položky jsou placeny běžné opravy a údržba budov a předmětů DDHM a DHM

Opravy a udržování	20 811,74
Celkem	20 811,74

účet - 512 – Cestovné- náklady spojené s provozem a doprovodem učitelů celkem ve výši **4 742,- Kč.**

účet – 513 – Náklady na reprezentaci: - z této položky bývá hrazeno občerstvení při besídkách .

Náklady na reprezentaci	1 858,00
Celkem	1 858,00

účet – 518 – Ostatní služby:

Poštovné	527,00
Telefonní poplatky	35 673,26
Zpracování účetní a mzdových dat	144 700,00
Ostatní služby - různé	57 027,31
Celkem	237 927,57

účet – 521 a 524,525,527 – mzdové náklady a zákonné zdravotní a sociální pojištění, základní příděl

Mzdové náklady	225 126,00
Mzdové náklady – dohody	105 219,00
Zákon.odvody-soc.zdr.poj.+ příděl	101 970,00
Celkem	432 315,00

účet – 527,549 , 557– Jiné ostatní náklady:

Bankovní výlohy	6 652,00
Jiné ostatní náklady	23 355,73
Celkem	30 007,73

Provozní náklady 1 230 238,44 Kč

Kryto: úplata MŠ 55 810,00 Kč
provozní příspěvek od zřizovatele 1 174 428,44 Kč

V roce 2019 byl proučtován finanční dar:

Kovokon Popovice s.r.o. - náklady spojené s plaváním 26 400 Kč

Celkový hospodářský výsledek

	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Státní dotace	5 548 490,00	5 548 490,00	0,00
Provozní dotace	1 408 257,50	1 174 428,44	233 829,06
Finanční dary	26 400,00	26 400,00	0,00
Jiné ostatní V/N	327 107,58	327 107,58	0,00
Použití fondu rezerv	7 995,55	7 995,55	0,00
Úplata	55 810,00	55 810,00	0,00
Dotace Šablony	238 463,00	238 463,00	0,00
Celkem	7 612 523,63	7 378 694,57	233 829,06

Poznámka – **Jiné ostatní výnosy** – v nákladech a výnosech jsou zahrnuty položky hrazeny rodiči + náklady a výnosy ze stravného a výnos ze sběru papíru.

10.5 Hospodaření ve fondech

účet – 401- Fond majetku

Zůstatek k 31.12.2019 je 12 840,57 Kč

účet -402 –Fond oběžných aktiv

Zůstatek k 31.12. 2019 je 0 Kč

účet – 411 – Fond odměn:

Zůstatek k 31.12.2019 jsou 2 Kč.

účet – 412 – Fond FKSP:

Zůstatek fondu k 31.12.2019 činí **82 695 Kč**. Příjem do fondu byl tvořen základním přidělem. Výdaje se skládaly z příspěvku na rekreaci, kulturní a sportovní akce , příspěvky na stravování a penzijní připojištění pro zaměstnance.

účet – 413+414- Fond rezerv:

K 31.12.2019 je zůstatek na fondu **1 007 877,29 Kč**. Z toho je ve fondu rezerv zůstatek dotace UZ 33063 (Šablony) ve výši 662 188 Kč.

účet – 416 – Fond investiční:

Zůstatek k 31.12.2019 činí 0 Kč.

Kontroly

V roce 2019 byla provedena finanční kontrola zřizovatelem.

Rovněž proběhla kontrola ČŠI, výsledek kontroly je uveden v samostatném protokolu /viz. příloha č. 1/.

Závěr

K 31. 12. 2019 hospodařila Základní škola a Mateřská škola Popovice s hospodářským výsledkem ve výši celkem **+ 233 829,06 Kč**.

11. Závěr výroční zprávy

Hlavní úkoly školy stanovené plánem práce:

- 1) Důsledně dodržovat Úmluvu o právech dítěte v práci všech pracovníků školy
- 2) Zaměřit se při přijímání nových pracovníků na odbornou způsobilost, kterou škola potřebuje a stabilizaci stávajících.
- 3) Prohloubit znalosti s IT technikou pro práci s žáky v případě distanční výuky
- 4) Zajistit dostatek vhodných IT zařízení pro případnou distanční výuku v budoucnosti
- 5) Systematicky působit proti vandalismu, násilí a šikaně mezi žáky – skupinové sociální psychologické výcviky a zážitkové programy, které se zaměřily na vytváření zdravých postojů žáků i. stupně v závislostech, společnosti, životnímu stylu a posilování žádoucích dovedností v komunikaci
- 6) Realizovat projekt MŠMT – Šablony II
- 7) Dále spolupracovat s PPP Uh. Hradiště a SPC Zlín, policií ŠR, hasiči,
- 8) Utvářet a posilovat v žácích pozitivní přístup k lidem a světu
- 9) Usilovat o propojení školy s životem obce
- 10) Podporovat zájmovou činnost dětí – školní družina
- 11) Ve vyučování se zaměřovat na rozvoj tvořivého myšlení žáků, účinnou motivaci a vzbuzování zájmů o školní práci
- 12) Využívat diferenciaci vzhledem k žákům se SVP
- 13) Podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a využívat získané poznatky a podněty pro zlepšení celkové práce školy
- 14) Modernizovat a zlepšovat vzhled školy
- 15) Důsledná kontrola následného odstraňování nedostatků ve všech činnostech školy

Úkoly dané plánem práce se podařilo splnit částečně, modernizace zařízení školy je stále výzvou i do dalšího školního roku. V současné době je potřeba zaměřit se na opravy, údržbu a doplňování výpočetní techniky – notebooky pro zaměstnance školy a modernizaci webových stránek školy.

Děkujeme zřizovateli za finanční podporu zejména na dohody pro vedoucí zájmových kroužků a doplatek úvazků pedagogických pracovníků. Bez této pomoci by nemohly fungovat kroužky pro děti a také by nemohly být uspořádány akce mimo vyučování a společné akce rodičů a dětí.

Datum zpracování zprávy: 10. října 2020.

Podpis ředitele a razítko školy: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

ředitelka školy