



Základní škola a Mateřská škola Popovice
příspěvková organizace
Popovice 150, 686 04 Kunovice
Tel.: 572 574 120



STRATEGIE ŘÍZENÍ A ROZVOJE ***2024 - 2028***



Vypracovala Mgr. Ladislava Nosková

ZÁKLADNÍ ÚDAJE



- ★ ***SÍDLO:** Základní škola a Mateřská škola
Popovice, příspěvková organizace
686 04 Popovice 150*
- ★ ***PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE***
- ★ ***ZŘIZOVATEL:** Obec Popovice
686 04 Popovice 303*
- ★ ***IČ:** 709 80 993*
- ★ ***IDENTIFIKÁTOR ŠKOLY:** 600 124 151*

ANALÝZA STAVU 2024

- *ODDĚLENÁ PRACOVISTĚ ZŠ, A MŠ, BUDOVA MŠ PO VENKOVNÍ REKONSTRUKCI A ZŠ PŘED ČÁSTEČNOU REKONSTRUKCÍ A ROZŠÍŘENÍM PROSTOR,*
- *TÝM 11 PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ, 1 ASISTENT PEDAGOGA*
- *CCA 20 ŽÁKŮ ZŠ, 40 DĚTÍ MŠ, ZAČLENĚNÍ ŽÁCI I DĚTI SE SVP VYŽADUJÍCÍ PODPŮRNÁ OPATŘENÍ*
- *VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY:*
 - MŠ – „POZNÁVÁME SVĚT“,*
 - ZŠ – „ŠKOLA – MŮJ DRUHÝ DOMOV“,*
 - ŠD – „DRUŽINA PLNÁ ZÁŽITKŮ“*
- *AKTIVNĚ PRACUJÍCÍ ŠKOLSKÁ RADA, CHYBÍ SPOLEK RODIČŮ*
- *SOUČÁSTI ŠKOLY: ŠKOLNÍ DRUŽINA, ŠKOLNÍ JÍDELNA*

SWOT ANALÝZA

■ *Silné stránky školy*

- ◄ Tvořivý přístup jednotlivých pracovníků školy (potenciál pro začlenění dílčích projektů a akcí školy)
- ◄ Vstřícnost zřizovatele a rodičů, kteří mají zájem o dobré jméno školy
- ◄ Zapojení dětí a žáků do tradic obce
- ◄ Výhodná pozice budov
- ◄ Prostory umožňující navýšení počtu žáků, flexibilita prostor, víceúčelovost
- ◄ Možnost individuálního přístupu k žákům
- ◄ Spolupráce se spolky obce – akce
- ◄ Výborná spolupráce mezi pracovníky jednotlivých pracovišť

■ *Slabé stránky školy*

- ◄ Nízký počet žáků
- ◄ Nedocenění školy jako celku, všech aktivit, pedagogů
- ◄ Nepochopení zákonných zástupců ve spojování ročníků
- ◄ Chybí předávání zkušeností z jiných škol
- ◄ Ve výuce je třeba se zaměřit na diferencování, plánování vzdělávací nabídky podle schopností, dovedností a zájmů dítěte
- ◄ Nutná investice na obnovu vybavení počítači – tablety do výuky

SWOT ANALÝZA

■ *Příležitosti*

- ◀ Využívání informačních a komunikačních technologií ve větší míře
- ◀ Spolupráce se zřizovatelem školy, oprava budov, budování lepších materiálních podmínek za pomoci nových projektů EU, MAP
- ◀ Navázání užší spolupráce a partnerských vztahů s dalšími subjekty v obci
- ◀ Možnosti navázání užší spolupráce s okolními školami, týmové spolupráce
- ◀ Možnost získání finančních zdrojů nad rámec rozpočtu
- ◀ Nové trendy a metody ve výuce – DVPP, vzájemné hospitace
- ◀ Spolupráce s příhraniční školou na Slovensku

■ *Hrozby*

- ◀ Omezené finanční možnosti (provoz, obnova, rekonstrukce, výjimka školy)
- ◀ Demografické hledisko – celkový úbytek počtu dětí v obci i okolních obcích
- ◀ Nepochopení nabídky kvality školy zákonnými zástupci

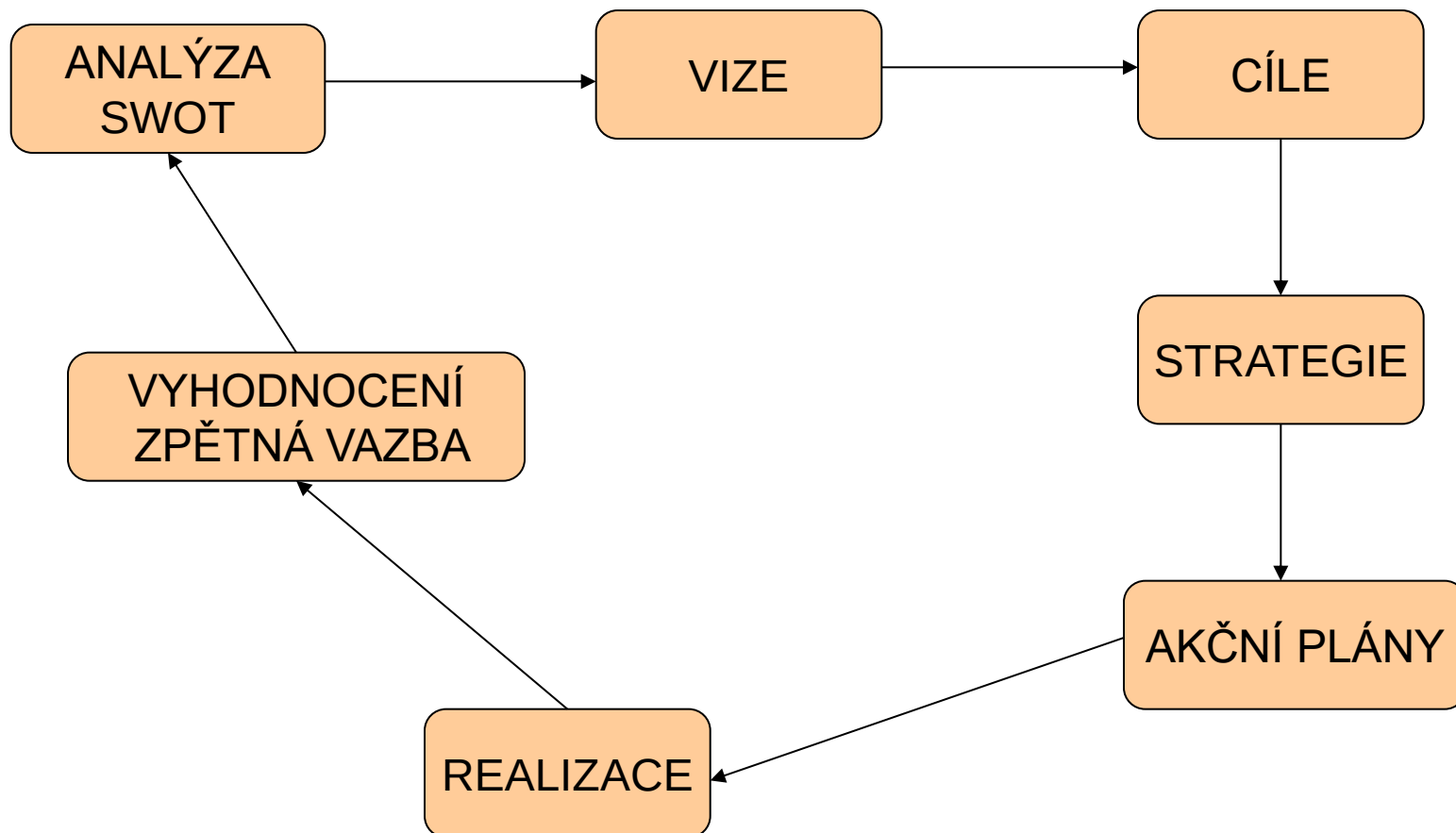
VIZE

***ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
POPOVICE***



***JE KVALITNÍ A OTEVŘENOU ŠKOLOU S
PŘÁTELSKOU A TVŮRČÍ
ATMOSFÉROU, KDE SE LIDÉ
RESPEKTUJÍ, DŮVĚŘUJÍ SI A
SPOLUPRACUJÍ***

STRATEGIE PLÁNOVÁNÍ



CÍL: VYTVÁŘENÍ KVALITNÍ, ZDRAVÉ ŠKOLY



STRATEGIE

- ***MAXIMÁLNÍ ROZVOJ OSOBNOSTI KAŽDÉHO ŽÁKA***

- ***KVALITNĚ PRACUJÍCÍ PEDAGOGICKÝ SBOR***

AKČNÍ PLÁN

- *PODPOROVAT ROVNÝ PŘÍSTUP KE SPOLEČNÉMU VZDĚLÁVÁNÍ*
- *ZAMĚŘIT SE NA INDIVIDUÁLNÍ PŘÍSTUP K ROZVOJI KAŽDÉHO ŽÁKA, MOTIVACI K DALŠÍMU POKROKU*
- *PODPOROVAT ROZVOJ GRAMOTNOSTÍ*
- *PODPOROVAT TĚLESNOU ZDATNOST ŽÁKŮ*
- *PODPOROVAT SPOLUPRÁCI MŠ SE ZŠ - MINIŠKOLIČKY*
- *UDRŽOVAT A NAVÁZAT NOVOU SPOLUPRÁCI SE ZAHRANIČNÍ ŠKOLOU (Slovensko)*
- *V MAXIMÁLNÍ MÍŘE UMOŽŇOVAT A PODPOROVAT DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ – ZÍSKÁVAT DOTACE NA VZDĚLÁVÁNÍ*
- *ZAMĚŘIT SE NA SPOLEČNOU PRÁCI PŘI MODERNIZACI VZDĚLÁVÁNÍ, NA ZDOKONALOVÁNÍ ŠVP, ZAVÁDĚNÍ DIGITÁLNÍCH TECHNOLOGIÍ DO VÝUKY*
- *UDRŽOVAT ATMOSFÉRU SPOLEČNÉHO POCITU ÚSPĚCHU I NEZDARU*
- *STÁLE PODPOROVAT OTEVŘENĚJŠÍ KOMUNIKACI, POCIT SOUNÁLEŽITOSTI*

CÍL: VYTVÁŘENÍ KVALITNÍHO KLIMATU ŠKOLY



STRATEGIE

- ***KVALITNÍ MATERIÁLNÍ A PROSTOROVÉ ZÁZEMÍ PRO PRACOVNÍKY A ŽÁKY ŠKOLY***
- ***KVALITNÍ PSYCHOSOCIÁLNÍ PODMÍNKY***

AKČNÍ PLÁN

- *MAXIMÁLNĚ VYUŽÍVAT STÁVAJÍCÍ VYBAVENÍ (INTERAKTIVNÍ TABULE, PC...)*
- *ZLEPŠOVAT VYBAVENOST DLE POTŘEBY A MOŽNOSTÍ*
- *VYTVÁŘET VE ŠKOLE PŘÁTELSKOU ATMOSFÉRU, PŘÍJEMNÉ A BEZPEČNÉ PROSTŘEDÍ PRO DĚTI, PRACOVNÍKY ŠKOLY I RODIČE*
- *VYTVÁŘET SYSTÉM EFEKTIVNÍCH OPATŘENÍ K PREVENCI VŠECH FOREM RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ*
- *SPOLUPROVAT S ŽÁKY, VÉST SKUPINOVÉ I INDIVIDUÁLNÍ ROZHOVORY*
- *ZABEZPEČIT VHODNÝ PRACOVNÍ REŽIM ŽÁKŮ A UČITELŮ*
- *PODPOROVAT ŽÁKY SE SPECIÁLNÍMI PORUCHAMI UČENÍ, NADANÉ ŽÁKY, PŘÍPRAVU ŽÁKŮ NA PŘECHOD ŽÁKŮ NA 2. STUPEŇ*

CÍL: BUDOVÁNÍ KVALITNÍ SPOLUPRÁCE S RODIČOVSKOU VEŘEJNOSTÍ

STRATEGIE

- ***SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI
ŽÁKŮ***
- ***SPOLUPRÁCE S PŘEDŠKOLÁKY
A JEJICH RODIČI***

AKČNÍ PLÁN

- ZAMĚŘIT SE NA VELMI DOBROU VÝMĚNU INFORMACÍ MEZI ŠKOLOU A RODIČI
- PLÁNOVAT SPOLEČNÉ AKCE
- ZAPOJIT SE DO PROJEKTU RODIČE VÍTÁNI
- USILOVAT O SOULAD VE VÝCHOVNÉM PŮSOBNÍ
- TRVAT NA DODRŽOVÁNÍ PRAVIDEL
- ZALOŽIT SPOLEK RODIČŮ
- REALIZOVAT NEFORMÁLNÍ SETKÁVÁNÍ UČITELŮ, ŽÁKŮ A RODIČŮ
- ZABEZPEČIT ČASTĚJŠÍ NÁVŠTĚVY DĚTÍ V ZÁKLADNÍ ŠKOLE
- NAVAZOVAT PEVNĚJŠÍ KONTAKTY S RODIČI POŘÁDÁNÍM SPOLEČNÝCH AKCÍ - DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ, ŠKOLNÍ ZPRAVODAJ, POZVÁNKY NA TEMATICKÁ ODPOLEDNE, ŠKOLNÍ SLAVNOSTI,
- PODPOROVAT ADAPTACI DĚTÍ I S RODIČI NA ŠKOLU A USNADNIT PŘESTUP DO 1. ROČNÍKU

CÍL: VYTVOŘIT ÚČINNÝ INFORMAČNÍ A PREZENTAČNÍ SYSTÉM

STRATEGIE

- ***VYTVOŘIT PŘEHLEDNÉ, POUTAVÉ
WEBOVÉ STRÁNKY***
- ***PRAVIDELNĚ INFORMOVAT O
ČINNOSTI ŠKOLY***
- ***ZAJIŠŤOVÁNÍ PŘÍLEŽITOSTNÝCH
PREZENTAČNÍCH MOŽNOSTÍ***

AKČNÍ PLÁN

- *VYTVOŘIT PŘEHLEDNÝ SYSTÉM INFORMACÍ
A KONTAKTŮ, PO INFORMOVANÉM SOUHLASU
RODIČŮ I FOTOGALERII*
- *PRAVIDELNĚ AKTUALIZOVAT INFORMACE*
- *VYTVOŘIT ŠKOLNÍ ZPRAVODAJ, ŠKOLNÍ ČASOPIS*
- *POŘÁDAT AKCE PRO VEŘEJNOST I PRO OKOLNÍ
ŠKOLY*
- *ROZŠÍŘIT INFORMAČNÍ SYSTÉM ŠKOLY*
- *ZAJÍMAVÉ AKCE PREZENTOVAT NA STRÁNKÁCH
OBECNÍHO I REGIONÁLNÍHO TISKU*

CÍL: VYTVOŘENÍ OTEVŘENÉ ŠKOLY

STRATEGIE

- ***UPLATŇOVÁNÍ PRINCIPŮ FÉROVÉ ŠKOLY***
- ***OTEVŘÍT ŠKOLU ŽÁKŮM, OBYVATEŮM OBCE A VEŘEJNOSTI***
- ***NABÍDKA SERVISNÍCH SLUŽEB***

AKČNÍ PLÁN

- *OTEVŘÍT ŠKOLU VŠEM ŽÁKŮM, ZABEZPEČIT INDIVIDUÁLNÍ PŘÍSTUP*
- *RESPEKTOVAT JEDINEČNOST DÍTĚTE A JEHO INDIVIDUÁLNÍ POTŘEBY*
- *ZABEZPEČIT ROVNÝ PŘÍSTUP KE VŠEM ŽÁKŮM A DĚTEM*
- *UPLATŇOVAT OTEVŘENOST V JEDNÁNÍ S VEŘEJNOSTÍ*
- *ZABEZPEČIT NABÍDKU KONZULTAČNÍCH HODIN ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ, ŠKOLNÍ DRUŽINY, ODPOLEDNÍCH ZÁJMOVÝCH KROUŽKŮ*
- *VYUŽÍT ŠKOLNÍCH PROSTOR PRO SPOLEČENSKO – KULTURNÍ AKCE*
- *VAŘENÍ PRO CIZÍ STRÁVNÍKY*

CÍL: EVALUACE, PLÁNOVITÉ A ÚČELNÉ HOSPODAŘENÍ, ŘÍZENÍ ŠKOLY

- ***VYTVÁŘENÍ SYSTÉMU EVALUACE
VZDĚLÁVÁNÍ***
 - *PRAVIDELNĚ HODNOTIT IMAGE ŠKOLY*
 - *PRAVIDELNĚ HODNOTIT VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ*
 - *PROVÁDĚT EVALUACI UČEBNÍCH PROGRAMŮ*
 - *PRACOVAT NA EVALUAČNÍM PLÁNU
PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ*
- ***PLÁNOVITÉ A ÚČELNÉ
HOSPODAŘENÍ***
 - *SLEDOVAT ÚČELNÉ ČERPÁNÍ FINANČNÍCH
PROSTŘEDKŮ*
 - *PRAVIDELNĚ VYHODNOCOVAT ČERPÁNÍ
ROZPOČTU*
 - *ZÍSKÁVAT DALŠÍ FINANČNÍ PROSTŘEDKY.
VYUŽÍVAT PROJEKTY*
 - *NALÉZÁNÍ DALŠÍCH PARTNERŮ OCHOTNÝCH NAŠI
ŠKOLU FINANČNĚ A MATERIÁLNĚ PODPOROVAT*
- ***MANAGEMENT ŠKOLY***
 - *NEUSTÁLE VZDĚLÁVAT VEDENÍ ŠKOLY*
 - *MOTIVOVAT PEDAGOGY – ZPRACOVAT
PŘEHLEDNÁ KRITÉRIA PŘIDĚLOVÁNÍ
NADTARIFNÍCH SLOŽEK PLATU A ODMĚN*

PRACOVNÍ KRÉDO

- ***ŘÍZENÍ LIDÍ JE VLÍDNÉ TRVÁNÍ NA DOHODNUTÝCH PRAVIDLECH***
- ***KONAT S DRUHÝMI A UMOŽNIT DRUHÝM KONAT***

