

Základní škola a Mateřská škola Popovice, příspěvková organizace



Výroční zpráva o činnosti školy 2022/2023

Popovice dne 10. října 2023

Zpracovala: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

ředitelka školy

Výroční zpráva byla projednána a schválena pedagogickou radou dne 30. 8. 2023

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 1. 9. 2023

Obsah

1.	Základní údaje o škole	3
2.	Přehled oborů vzdělávání	4
3.	Charakteristika školy	5
4.	Přehled údajů o škole a součástech	6
5.	Údaje o pracovnících školy	7
	5.1 Přehled pracovníků ve šk. roce 2021/2022	7
	5.2 Pedagogičtí pracovníci	7
	5.3 Nepedagogičtí pracovníci	8
	5.4 Další vzdělávání pedagogických pracovníků	8
6.	Údaje o dětech a žácích	9
	6.1 Zápis k povinné školní docházce	9
7.	Výsledky výchovy a vzdělávání	10
8.	Akce a prezentace školy	11
9.	Prevence sociálně patologických jevů	13
10.	Základní údaje o hospodaření školy	15
	10.1 Úvod	15
	10.2 Druhy finančních prostředků	15
	10.3 Přehled výnosů	15
	10.4 Přehled nákladů	15
	10.5 Hospodaření ve fondech	17
	10.6 Kontroly	18
	10.7 Závěr	18
11.	Závěr výroční zprávy	18

1. Základní údaje o škole

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Popovice

Od dubna 2006: Základní škola a Mateřská škola Popovice, příspěvková organizace

Adresa školy:

Základní škola

Popovice 150

686 04 Kunovice

Mateřská škola a školní jídelna

Popovice 304

686 040 Kunovice

Součástí školy: Základní škola – Popovice 150 – kapacita 60 žáků

Školní družina – Popovice 150 – kapacita 40 žáků

Mateřská škola – Popovice 304 – kapacita 40 dětí

Školní jídelna – Popovice 304 – kapacita 100 strávníků

Zřizovatel: Obecní úřad

Popovice

právní forma: obec

IČO : 00 291 269

Adresa: Popovice 303

686 04 Kunovice

Právní norma: Příspěvková organizace od 1. září 2002

IČ: 709 809 93

Ředitelka školy: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

Kontakt: tel: 572 574 120 mob.: 731 566 088

e-mail: skola@popovice.cz

WWW: zsamspopovice.cz

ID datová schránka: waabh4q

Poslední aktuální zařazení: 1. 9. 1999

Poslední žádost o změně zařazení do sítě: 21. 8. 2002.

Identifikátor školy: 600 124 151

Statutární zástupce: Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

Ředitelka školy byla v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, jmenovaná do funkce ředitelky školy – statutárního zástupce dne 01. 02. 2019.

2. Přehled oborů vzdělávání

Zařízení školy

součásti školy	kapacita
Mateřská škola	40
Základní škola	60
Školní družina	40
Školní jídelna	100

Doplňková činnost školy

Doplňková činnost
Organizace je oprávněna k následné doplňkové činnosti: • stravovací služby pro třetí osoby

Vzdělávací programy školy

Vzdělávací program	č.j.MŠMT	Školní rok 2022/2023	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP – „Škola – můj druhý domov“ Dodatek č. 2	Č.j. ZŠPOP/136/2019/EH ZŠPOP/087/2022	1.- 5.	17+20/IV
Mateřská škola – ŠVP PV	Č.j. ZŠPOP/090/2022/EH		38

Ve škole ve čtvrtek probíhala výuka náboženství ve spojeném oddělení 1. až 3. ročník s panem farářem.

3. Charakteristika školy

Obec Popovice, ve které se naše škola nachází, leží v mikroregionu Dolní Poolšaví, 7 km od Kunovic a 12 km od Uherského Brodu.

Popovice leží na kopečku na trase Uherské Hradiště – Uherský Brod, avšak Popovice nejsou průjezdní obcí, takže je zde malý provoz.

Základní školu v současnosti navštěvují pouze žáci z Popovic.

Jedná se o dvoupodlažní budovu umístěnou v centru obce. V přízemí je umístěna šatna žáků, školní družina, chlapecké WC, kabinet učitelů, jedna učebna a místnost na cvičení, ve které je dostatek tělovýchovného nářadí. Z přízemí je také možné vyjít na dvorek, který je v příhodném počasí využíván pro výuku např. prvouky, pracovních činností nebo cvičení našich školáků, ale i pro relax a zábavu dětí školní družiny. V suterénu školy se nachází prostor se studnou, čerpadlem a vodoměrem.

V prvním poschodí jsou tři učebny, ředitelna a dívčí WC. Škola má také velkou půdu se skladovacími prostory. V dohledné době se počítá s rekonstrukcí půdních prostor a škole se tak zvýší možnosti využití. Měla by zde vzniknout velká multifunkční učebna k výuce pracovních činností, výtvarné výchově a také žákovská knihovna. Vstup do školy lemují travnatá plocha osazená trvalkami spolu s okrasnými keři.

Škola úzce spolupracuje s PPP v Uherském Hradišti a SPC Zlín.

Organizace vyučování:

Začátek vyučování: v 7:50 hodin.

1. hodina	7:50 hod. – 8:35 hod.
2. hodina	8:45 hod. – 9:30 hod.
3. hodina	9:50 hod. – 10:35 hod.
4. hodina	10:45 hod. – 11:30 hod.
5. hodina	11:40 hod. – 12:25 hod.
6. hodina	12:35 hod. – 13:20 hod.

Základní škola v Popovicích je základní škola, která poskytuje vzdělání žákům 1. – 5. ročníku 1. stupně základní školy. Ročníky 1., a 2. + 3., se vyučují ve svých kmenových třídách, 4. a 5. ročník pouze formou individuálního domácího vzdělávání.

Od 1. 9. 2003 se škola stala právním subjektem a součástí školy se stala školní družina, mateřská škola a školní jídelna.

Materiální vybavení školy se průběžně renovuje a dochází k jeho obnově. Třídy jsou na počty našich žáků velké, prostorné a účelně zařízené. Ve dvou třídách je velký koberec, který slouží nejen k relaxaci o přestávkách, ale probíhá zde také podle možností část výuky.

Všechny třídy jsou vybaveny interaktivními dotykovými velkoplošnými televizemi, které umožňují výuku pomocí interaktivních programů, práci s internetem a promítání filmů.

Škola je vybavená žákovskými notebooky, které žáci využívají nejen v rámci výuky informatiky, ale i v dalších vyučovacích předmětech. Žáci mohou využívat bohatý výukový software, textový editor, grafický editor, tabulkový kalkulátor, webový prohlížeč.

Škola má také bezdrátové připojení internetu.

Místnost na cvičení je menší, proto výuka tělesné výchovy dále probíhá venku na hřišti s asfaltovým povrchem, který patří obecnímu úřadu a na školní zahradě u mateřské školy. Po domluvě s obecním úřadem je možné využívat podle možností kulturní dům.

V době příznivého počasí využíváme hřiště za kulturním domem a Amfik Bukovina, v zimě chodíme sáňkovat a bobovat. Žáci 1. – 4. ročníku absolvují každoročně plavecký výcvik v rozsahu 19 – 20 hodin za pololetí, což je téměř 80 hodin plaveckého výcviku v rámci docházky na naší škole.

V budově školy se nachází družina, která je vybavena moderním nábytkem a velkým množstvím společenských her a hraček. V odpoledních hodinách vychovatelka školní družiny nabízí kroužky keramiky pro naše žáky, dále pro rodiče s dětmi a také pro ostatní dospělou veřejnost. Tyto kroužky zaměřené na práci s keramickou hlinou se setkaly s velkým zájmem.

Na obědy se žáci přesunují do školní jídelny, která je součástí mateřské školy.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni v běžných třídách. Pro každého takového žáka je vypracováván IVP. Při vzdělávání těchto žáků jsou využívány různé vhodné kompenzační a didaktické pomůcky, speciální učebnice, výukové programy apod.

Od 1. 9. 2019 škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu „Škola – můj druhý domov“, č. j. ZŠPOP/167/2019/EH, ve kterém si stanovila tyto výchovné a vzdělávací priority:

- založit výuku na aktivitě a spolupráci dětí
- vytvářet bezpečné klima v rodinné atmosféře školy
- rozvíjet komunikační dovednosti žáků
- rozvíjet u žáků pozitivní vztah k přírodě
- rozvíjet čtenářskou a finanční gramotnost
- pomáhat vytvářet a rozvíjet klíčové kompetence
- rozvíjet v dětech zájem o mimoškolní činnost
- využívat moderní učebny s interaktivními tabulemi
- spolupracovat se zákonnými zástupci a zřizovatelem školy
- neustále zlepšovat vzájemné vztahy mezi spolužáky i mezi žáky a učiteli
- posilovat vlastní zodpovědnost za výsledky vzdělávání

V Dodatku ŠVP č. 2 se odrazila změna organizace vyučování a rozložení disponibilních hodin v učebním plánu pro 1. až 5. ročník základního vzdělávání.

4. Přehled údajů o škole a součástech za školní rok 2022/2023 (k 30. 9. 2022)

	Počet tříd skupin	Počet žáků PS + IV /dětí	Počet žáků na třídu skupinu	Počet ped. prac.	Úvazek ped. prac.	Úvazek neped. prac.	Počet žáků na úvazek
Základní škola	2	17+20	8	4	4,00	0,9	7,55
Školní družina	1	17	17	1	1,00	-	17
Mateřská škola	2	38	19	3	3,00	1,00	9,5
Školní jídelna		*				1,20	

* 17 žáků/ 37 dětí a 6 zaměstnanců školy

5. Údaje o pracovnících školy

5.1 Přehled pracovníků ve šk. roce 2022/2023

Počet pracovníků	Pedagogičtí	Nepedagogičtí	Celkem
Základní škola	5	1	6
Mateřská škola	3	2	5
Celkem	8	3	11

5.2 Pedagogičtí pracovníci

Pedagogičtí pracovníci ve školním roce 2022/2023 :

Poř. č.	Pracovní zařazení	Aprobace	Úvazek	Praxe k 30. 6. 2023
1.	Ředitelka	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	31
2.	Zástupce ředitele v ZŠ	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	21
3.	Učitelka ZŠ	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	1,00	27
4.	Vychovatelka ŠD	Studium pedagogiky pro vychovatele	1,00	23
5.	Zástupce ředitele v MŠ	VŠ-Učitelství pro MŠ	1,00	19
6.	Učitelka MŠ	SŠPS Zlín	1,00	6
7.	Učitelka MŠ	Univerzita Palackého Olomouc	1,00	9
8.	Asistentka pedagoga	MU pedagogika, učitelství a sociální péče, speciální pedagogika	1,00	8

Zajištění výuky z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti učitelů:

Požadovaný stupeň vzdělání mají všichni pracovníci základní školy a mateřské školy.

5.3 Nepedagogičtí pracovníci

Nepedagogičtí pracovníci ve školním roce 2022/2023:

Poř.č.	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	Školnice, uklízečka ZŠ	0,9	SOU Jiřího z Poděbrad, Uh. Hradiště, obor kuchař číšník
2.	Školnice, uklízečka MŠ	1,0	SOŠ a SOU Jiřího z Poděbrad, Uh. Hradiště, obor dámská krejčová
3.	Vedoucí školní jídelny	0,2	SOU obor kuchař číšník
4.	Kuchařka	1,0	SOU obor kuchař číšník

5.4 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Poř. č.	Jméno příjmení	Název DVPP	Počet osob
1.	Mgr. I.E. Hendrychová	Vedení zaměstnanců a pracovních týmů v prostředí školy	1
2.	Mgr. I.E. Hendrychová	Dovednosti manažera	1
3.	Mgr. I.E. Hendrychová	FKSP pro školy po změnách 2020,2021,2022	1
4.	Mgr. I.E. Hendrychová	Setkání ředitelů ZŠ	1
8.	Mgr. Lenka Falešníková	Improvizace a hudební jazyk	1
9.	Mgr. Lenka Falešníková	Výtvarné inspirace	1
10.	Mgr. Lenka Falešníková	SOS – První pomoc při obtížích žáků v 1. – 3. ročníku ZŠ	
11.	Ing. Jana Horonyová	Studium ŠMP /16. 9. – 11. 12. 2022/	1
12.	Ing. Jana Horonyová	Školní zralost a zápis do školy	1

13.	Ing. Jana Horonyová	Současné dítě a kořeny vzniku sociálně patologických jevů	1
14.	Ing. Jana Horonyová	Jak komunikovat s rodiči	1
15.	Ing. Jana Horonyová	Netradiční metody výuky ČJL na 1. stupni ZŠ	
16.	Bc. Markéta Kučerová	Podání žádosti k předškolnímu vzdělávání	1
17.	Magdaléna Bičanová	Rozvoj grafomotorických dovedností	1
18.	Eva Krejčířiková	Spolupráce asistenta pedagoga a učitele	1

6. Údaje o dětech a žácích

	Základní škola	Mateřská škola
Počet dětí/žáků	17 + 20 IDV	38

Mateřská škola	Splnění předškolní docházky	Odklad školní docházky
Počet dětí	14	3

Základní škola	Přestup z jiné školy	Přestup na jinou školu
Počet žáků	-	5 + 6 IDV

6 žáků IDV přestoupilo do jiných soukromých škol, 1 žák 4. ročníku přestoupil na ZŠ Kunovice Červená cesta, 1 žák 2. ročníku, 1 žákyně 3. ročníku a 1. žák 4. ročníku přestoupili do sportovní školy Uh. Hradiště, 1 žák přestoupil na ZŠ UNESCO Uh. Hradiště.

6.1 Zápis k povinné školní docházce

Zápis proběhl dne: 25. dubna 2023

Zápisu se zúčastnilo: 6 žáků + 5 žáků IDV

Nastoupili na jinou školu: 7 žáků

Odklad školní docházky: 2 žáci

Zapsaní a zařazení žáci a děti ve školním roce 2022/2023 (k 31. květnu 2023):

Zapisování do 1. třídy 2023/2024	Počet žádostí o odklad	Nastoupili do 1. třídy 2023/2024
6 + 5 IDV	2	4 + 5 IDV

7. Výsledky výchovy a vzdělávání**Celkový prospěch žáků a zameškaných hodin ve škole za školní rok 2022/2023:****1. pololetí**

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamen.	Prospělo	Ne prospělo	Omluvené hodiny	Neomluvené hodiny	Průměr hod. na žáka
1. ročník	7	7	0	0	21	0	3,00
2. ročník	9	9	0	0	180	0	20,00
3. ročník	11	11	0	0	203	0	18,45
4. ročník	5	4	1	0	203	0	40,60
5. ročník	5	3	2	0	0	0	0
Celkem	37	34	3	0	607	0	16,41

2.pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamen.	Prospělo	Ne prospělo	Omluvené hodiny	Neomluvené hodiny	Průměr hod. na žáka
1. ročník	8	7	1	0	58	0	7,25
2. ročník	9	9	0	1	317	0	35,22
3. ročník	10	10	0	0	192	0	19,20
4. ročník	5	3	2	0	130	0	26,00
5. ročník	5	3	2	0	0	0	0
Celkem	37	32	5	1	697	0	18,84

Udělení výchovných opatření

Ve školním roce bylo uděleno 13 pochval, z toho v rámci aktivit projektu Recyklohraní bylo uděleno žákům 9 pochval. Jiná výchovná opatření nebyla udělena.

Žáci podle převažujícího stupně podpůrných opatření

	1.stupeň	2.stupeň	3.stupeň	4.stupeň	5.stupeň	Celkem
Počet žáků	0	2	1	0	0	3

U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhala výuka s 1 individuálním plánem (v 2. ročníku - 1 žák, ve 3. ročníku – 1 žákyně, ve 4. ročníku – 1 žák).

8. Akce a prezentace školy

DATUM	AKCE ZŠ - Školní rok 2022/2023
ZÁŘÍ 21. 9. 22. 9. 22.9.	Seznamovací party, pasování prvků / ŠD Třídní schůzky Projektové vyučování – Den bez aut Projekt ŠD – Podzim čaruje
ŘÍJEN 5.10. 19. 10. 20.10. 20. 10.	Drakiáda s táborákem /ŠD Preventivní programy – budou upřesněny Bramborobraní / ŠD Den stromů – projektové vyučování Projekt – Den bez aktovek
LISTOPAD 4.11. 8. 11. 11. 11. 24.11. 30. 11.	Návštěva RZS v Uherském Hradišti Strašidelné Halloween odpoledne/ ŠD Projektové vyučování – Den etiky Preventivní program „Jsem safe na netu“ Mikulášské pečení a marcipánové tvoření / ŠD
PROSINEC 20. 12. 1.12. 5. 12 14.12. 15. - 21. 12. 21.12. 21.12. 22.12.	Slovácké muzeum UH Marcipánové Vánoce / ŠD Mikuláš Preventivní program – Kamarádi Vánoční dílny s jarmarkem / ŠD Vánoční dílničky – ZŠ dopoledne – Zvyky a tradice + dílničky Zpívání u vánočního stromu u OÚ + prodej keramiky Vánoční besídka / ŠD

LEDEN 17.1. 23. – 25.1 27.1. 31.1. 31.1.	Výlet – Galerie PD Uherský Brod/ŠD Zimní výtvarná dílna - projekt ŠD Preventivní program – Policie ČR Projektové vyučování v ZŠ – Sněhuláci Filmový den ŠD – Avatar 1
ÚNOR 6. – 10.2 7.2. 21.2. do 28.2.	Barevný týden Den šílených účesů (ŠD) Valentýnské a masopustní odpoledne /ŠD Srdíčkový jarmark a výstava keramiky /ŠD Spolupráce se zahrádkáři - Výtvarná soutěž /téma Krása a zdraví ze zahrady, celostátní soutěž
BŘEZEN 7.3. 8. 3. 17.3. Do 17.3. 18. 3. 30. - 31.3.	Pyžamový den /ŠD Projekt ŠD – Přejeme maminkám a babičkám k MDŽ Matematický klokan Zahrádkáři - Výzdoba KD Zdravý životní styl (1. – 3. roč.) – projekt + zuby Velikonoční dílny a jarmark /ŠD Projekt Komenský – UB + knihovna
DUBEN 3. - 4. 4. 5. 4. 21. 4. 25. 4. 27. 4.	Velikonoční dílny a jarmark (ŠD) Velikonoční tradice (dílňičky) – projekt se školkou Den Země – Kovosteel Staré Město ZŠ + MŠ Zápis dětí do 1. ročníku Čarodějnický sabat na Amfíku /ŠD
KVĚTEN 12. 5. 17. 5. 15. - 19. 5. 17. 5. 31. 5.	Dopravní výchova - UH Tradice se Sárou MŠ + ZŠ Týden dobrých skutků /ŠD Fotografování žáků Projekt - Den rodiny /MŠ + ZŠ
ČERVEN 1.6. 1.6. 1.6. 6.6. 7.6. 19. - 23. 6. 26.6. 27.6. 28.6.	Sportovní den ZŠ+MŠ Den dětí /ŠD CČČD – spaní ve škole, téma Indiáni Pasování předškoláků Výchovný koncert ZUŠ UB Týden řemesel Výlet do Aquaparku Uherský Brod/ŠD Výlet žáků - Staré Město Památník Velké Moravy Závěrečná party v ŠD

9. Prevence sociálně patologických jevů

V roce 2022/2023 byl Minimální preventivní program na naší škole uskutečňován v rámci plánu MPP na školní rok 2022/2023.

Realizoval se ve spolupráci s PPP v Uherském Hradišti (konzultace), s pracovníky Policie ČR. Byly připraveny a částečně i zorganizovány preventivní programy a projekty zaměřené na prevenci v oblasti vzájemných vztahů mezi žáky /Kamarádi/, na kyberšikanu a jiná nebezpečí hrozící v internetovém světě /Jsem safe na netu/, na bezpečnost /Policie ČR/ a zacílené na hygienu /Zdravá strava a zdravé zuby/.

Hlavní úkoly minimálního preventivního programu

1. Během školního roku byly včas a ihned řešeny problémy žáků. V rámci chování se nevyskytly žádné případy, kdy by bylo nutno udělit kárná opatření. V rámci klasifikace za 2. pololetí školního roku 2022/2023 bylo uděleno 13 pochval třídního učitele. Individuální vzdělávací plán jako doplněk ke Školnímu vzdělávacímu plánu byl realizován u jednoho žáka.
2. V prvním ročníku se opět začal utvářet nový kolektiv žáků, proto bylo naší snahou upevňovat třídní kolektivy, a to nejen u prvňáčků, ale i v dalších dvou ročnících.
Na výše uvedeném se podíleli nejen třídní učitelé jednotlivých ročníků, ale i paní vychovatelka v rámci školní družiny.
3. Rodiče byli seznámeni se školním řádem a klasifikačním řádem na úvodní třídní schůzce. Ostatní plánované akce (např. MPP Projekt Hasík) byly přesunuty do dalšího školního roku, při projektovém vyučování se uskutečnil projekt Zdravá strava a zdravé zoubky (zdravý životní styl). Předškoláci v tomto roce navštívili naší ZŠ jako obvykle, byly uskutečněny 2 návštěvy během druhého pololetí.
4. Žáci byli pravidelně vedeni v jednotlivých předmětech ke zdravému životnímu stylu (příprava zdravých pomazánek, sestavování optimálního jídelníčku pro děti).
5. Nebyly zaznamenány žádné školní úrazy pouze drobná poranění.
6. V rámci mimoškolních aktivit jsme žákům nabídli tyto **kroužky** vedené učiteli ZŠ a vychovatelkou ŠD:

Název kroužku	Vyučující	Počet zájemců
Keramika pro rodiče s dětmi I. + II.	Dagmar Vašíčková	15
Šikovné ručičky	Dagmar Vašíčková	7
Keramika - začátečníci	Dagmar Vašíčková	4
Keramika pro dospělé	Dagmar Vašíčková	7
Keramika – starší žáci	Dagmar Vašíčková	6
Doučování I. – Šablony III.	Mgr. Lenka Falešníková	7

Doučování II. – Šablony III.	Ing. Jana Horonyová	3
------------------------------	---------------------	---

7. Priority, které jsme si určili v tomto minimálním preventivním programu, byly průběžně sledovány a hodnoceny na provozních poradách – řešení problémů, rozvoj žáka, šikana, zodpovědnost žáků, předcházení úrazů atd. Na škole se nevyskytly žádné nebezpečné návykové látky.
8. Žáci se učili samostatnosti i kolektivní práci ve vyučování a hrách, byly také rozebírány situace, které se jim staly nebo se staly v jejich blízkém okolí.

Spolupráce s rodiči

Na naší škole byla velmi dobrá spolupráce s rodiči žáků, kteří byli o všech akcích a programech informováni třídními učitelkami a vychovatelkou školní družiny. Ochotně se zapojovali do příprav mimoškolních aktivit základní školy a školní družiny. Spolupracovali na přípravě občerstvení pro žáky a ve velkém počtu se zúčastnili například akce Den pro rodinu. Informace a fotografie ze všech akcí byly rovněž zpřístupněny na webových stránkách školy.

Celkové shrnutí

V minulém školním roce byl Minimální preventivní program realizován dle plánu, pedagogičtí pracovníci byli o záměrech a průběhu programu informováni na pedagogických radách a provozních poradách, podíleli se na jeho tvorbě a doplnění, rodiče pak získali informace na třídních schůzkách nebo konzultačních hodinách, dále na webových stránkách školy.

Na škole poukazujeme na kladné a pozitivní vzory, odmítáme násilí a podporujeme zdravý životní styl. Učíme děti vhodně využívat volný čas, aby nepodléhaly nudě a stresu, které je mohou dovést až ke společensky negativním jevům. Výsledky prevence vyhodnocujeme jako dobré.

Spolupráce s dalšími spolupracujícími subjekty

Prohlubuje se neustále spolupráce s rodiči, popovickými organizacemi a soukromými podnikateli, kteří se nejenom účastní některých akcí, ale také finančně přispívají na ceny pro vyhodnocení akcí nebo některé akce taktéž sponzorují – Kovokon a Český svaz zahrádkářů. Děkujeme také místním podnikatelům za zprostředkování ukázky jejich práce. Jedná se o stolaře Bronislava Švece a floristku Martu Bajajovou. Spolupráce s Obecním úřadem v Popovicích je neustále na výborné úrovni. Všem výše zmíněným velmi děkujeme za spolupráci a finanční podporu.

Požární preventivní prohlídka, školení BOZP a kontrola z úřadu o bezpečnosti práce

26. 9. 2022 byla provedena kontrola dodržování předpisů o požární ochraně ve všech prostorách ZŠ a MŠ panem Ing. Pavlem Jordánem, který provedl se zaměstnanci MŠ odbornou přípravu preventivních požárních hlídek v MŠ. Kontrola dokumentace PO byla bez zjištěných závad.

Dne 4. 10. 2022 proběhlo školení o bezpečnosti práce u všech zaměstnanců školy pod vedením odbornice pí Evy Pekařové.

Dne 27. 4. 2023 proběhla kontrola bezpečnosti práce se Záznamem o provedení prověrky podle § 108 odst. 5 a § 102 odst. 3 ZP.

10. Základní údaje o hospodaření školy

10.1 Úvod

Základní škola a Mateřská škola Popovice je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Obec Popovice.

10.2 Druhy finančních prostředků

Hospodaření příspěvkové organizace se řídí finančním plánem a peněžními prostředky získanými vlastní činností. Základní škola získává finanční prostředky do svého rozpočtu ze dvou zdrojů:

1. **Kraj – přímé neinvestiční výdaje** – jsou přidělovány na zajištění hlavní činnosti. Jde o účelové prostředky na platy, odvody zákonného pojištění, na pracovní pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výše rozpočtu se řídí metodickým doporučením MŠMT. **Na rok 2022 byly schváleny celkem přímé NIV ve výši 7 041 125 Kč na limit počtu zaměstnanců 12,01 a dále účelové dotace na digitalizaci UZ 33087 ve výši 24 000 Kč, UZ 33088 ve výši 5 000 Kč a UZ 33086 na doučování.**
2. **Obec Popovice (zřizovatel) -provozní prostředky-** tento příspěvek je určen k úhradě nákladů souvisejících s její hlavní činností, včetně nákladů neinvestiční povahy na opravy a údržbu majetku obce ve správě organizace. **Na rok 2022 byl schválen příspěvek na provoz ve výši 1 202 422,00 Kč.**

10.3 Přehled výnosů

Dotace v roce 2022 činila:

Kraj - přímá neinvestiční dotace	7 041 125,00
Účelová dotace UZ 33086 + UZ 33087 + UZ 33088	35 250,00
Provozní dotace od zřizovatele	1 202 422,00
Dotace Šablony III čerpané v roce 2022	196 902,00
Celkem	8 475 699,00

10.4 Přehled nákladů

Náklady čerpané z dotace z kraje (ze státního rozpočtu):

Tyto náklady se skládají z prostředků na:

Mzdy	5 036 682,00
Mzdy OON (včetně UZ 33086)	69 850,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	1 703 082,00
Příděl do FKSP	101 648,00
Ostatní neinvestiční náklad	136 113,00
Účelová dotace UZ 33087	24 000,00
Účelová dotace UZ 33088	5 000,00
Dotace Šablony III	196 902,00
Celkem	7 273 277,00

Náklady čerpané z provozní dotace od zřizovatele – Obce Popovice, okres Uh. Hradiště

účet – 501 - Spotřební materiál:

Kancelářské potřeby	13 923,00
Čisticí prostředky	30 870,64
Prac. pomůcky, knihy, časopisy	47 573,00
Spotřební materiál - ostatní	24 293,54
Spotřeba DDHM	93 873,00
Celkem spotřební materiál	210 533,18

účet - 502 – Spotřeba energií:

Voda	51 824,00
Elektřina	113 444,80
Teplo	286 579,42
Celkem	451 848,22

účet – 511 – Opravy a udržování: - z této položky jsou placeny běžné opravy a údržba budov a předmětů DDHM a DHM

Opravy a udržování	59 163,90
Celkem	59 163,90

účet - 512 – Cestovné- náklady spojené s provozem a doprovodem učitelů celkem ve výši **9 803,- Kč**.

účet – 513 – Náklady na reprezentaci: - z této položky bývá hrazeno občerstvení při besídkách.

Náklady na reprezentaci	0,00
Celkem	0,00

účet – 518 – Ostatní služby:

Poštovné	2 232,00
----------	----------

Telefonní poplatky	36 285,51
Zpracování účetní a mzdových dat	208 820,00
Ostatní služby - různé	78 780,80
Celkem	326 118,31

účet – 521 a 524,525,527 – mzdové náklady, zákonné zdravotní a sociální pojištění, základní příděl

Mzdové náklady	13 345,00
Mzdové náklady – dohody	8 015,00
Zákon.odvody-soc.zdr.poj.+ příděl	9 864,00
Celkem	31 224,00

účet – 527,549 , 551– Jiné ostatní náklady:

Odpisy	10 006,00
Jiné ostatní náklady Semináře, pojištění,prev.prohl.	11 525,00
Celkem	21 531,00

Provozní náklady 1 110 221,61 Kč
 - Režijní náklady ze stravného 0,00 Kč
 - Úplata MŠ a ŠD - 79 800,00 Kč

Náklady z provozního příspěvku 1 030 421,61 Kč

Celkový hospodářský výsledek

	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Státní dotace	7 076 375,00	7 076 375,00	0,00
Provozní dotace	1 202 422,00	1 030 421,61	172 000,39
Použití fondu odměn	0,00	0,00	0,00
Jiné ostatní V/N	28 730,00	28 730,00	0,00
Finanční dary	5 600,00	5 600,00	0,00
Úplata	79 800,00	79 800,00	0,00
Šablony III	196 902,00	196 902,00	0,00
Stravování	277 148,26	277 148,26	0,00
Celkem	8 866 977,26	8 694 976,87	172 000,39

Poznámka – **Jiné ostatní výnosy** – v nákladech a výnosech jsou zahrnuty položky hrazené rodiči + náklady a výnosy ze stravného

10.5 Hospodaření ve fondech

účet – 401- Fond majetku

Zůstatek k 31. 12. 2022 je 51 158,57 Kč

účet - 402 – Fond oběžných aktiv

Zůstatek k 31. 12. 2022 je 0 Kč

účet – 411 – Fond odměn:

Zůstatek k 31. 12. 2022 je 269 203 Kč.

účet – 412 – Fond FKSP:

Zůstatek fondu k 31. 12. 2022 činí **47 808,20 Kč**. Příjem do fondu byl tvořen základním přídělem. Výdaje se skládaly z příspěvku na rekreaci, kulturní a sportovní akce, příspěvky na stravování a penzijní připojištění pro zaměstnance.

účet – 413+414- Fond rezerv:

K 31. 12. 2022 je zůstatek na fondu **1 064 174,62 Kč**. Z toho je ve fondu rezerv zůstatek dotace UZ 33063 (Šablony III) ve výši 178 110 Kč.

účet – 416 – Fond investiční:

Zůstatek k 31. 12. 2022 činí 21 682,00 Kč. Byl vytvořen z odpisů za rok 2022.

10.6 Kontroly

V roce 2022 byla provedena finanční kontrola zřizovatelem. Výsledek kontroly je uveden v samostatném protokolu.

10.7 Závěr

K 31. 12. 2022 hospodařila Základní škola a Mateřská škola Popovice s hospodářským výsledkem ve výši celkem **+ 172 000,39 Kč**.

Výše HV je z důvodu úspory provozních nákladů nákupem pomůcek a spotřebního materiálu z dotace Šablony III. Plánovaný rozpočet na platy a odvody z provozního příspěvku byl pokryt ze státního rozpočtu.

11. Závěr výroční zprávy

Hlavní úkoly školy stanovené plánem práce:

- 1) Důsledně dodržovat Úmluvu o právech dítěte v práci všech pracovníků školy
- 2) Zaměřit se při přijímání nových pracovníků na odbornou způsobilost, kterou škola potřebuje a stabilizaci stávajících.
- 3) Prohloubit znalosti s IT technikou pro práci s žáky
- 4) Systematicky působit proti vandalismu, násilí a šikaně mezi žáky – skupinové sociální psychologické výcviky a zážitkové programy, které se zaměřily na vytváření zdravých postojů žáků I. stupně v závislostech, společnosti, životnímu stylu a posilování žádoucích dovedností v komunikaci
- 5) Dokončení projektu MŠMT – Šablony III

- 6) Dále spolupracovat s PPP Uh. Hradiště a SPC Zlín, Policií ČR, hasiči,
- 7) Utvářet a posilovat v žácích pozitivní přístup k lidem a světu
- 8) Usilovat o propojení školy s životem obce
- 9) Podporovat zájmovou činnost dětí – školní družina
- 10) Ve vyučování se zaměřovat na rozvoj tvořivého myšlení žáků, účinnou motivaci a vzbuzování zájmů o školní práci
- 11) Využívat diferenciaci vzhledem k žákům se SVP
- 12) Podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a využívat získané poznatky a podněty pro zlepšení celkové práce školy
- 13) Modernizovat a zlepšovat vzhled školy
- 14) Důsledná kontrola následného odstraňování nedostatků ve všech činnostech školy

Úkoly dané plánem práce se podařilo splnit. V průběhu roku se podařilo zrealizovat projektové dny ve škole a školce, např. Den etikety, Zvyky a tradice, Den matek. Mnoho projektových dnů se uskutečnilo také mimo školu a školku díky navazujícímu projektu Šablony III. Žáci i děti ze školky navštívili zajímavá místa našeho regionu a zúčastnili se poučných přednášek a besed se zajímavými lidmi. Navštívili jsme Slovácké muzeum Uherské Hradiště, Knihovnu a muzeum v Uh. Brodě, Kovosteel Staré Město a Čokoládovnu Janek v Uh. Brodě. Závěr školního roku patřil týdennímu projektu zaměřenému na poznávání řemesel.

Projekt Šablony III. byl úspěšně v tomto školním roce završen dokončením sdílení zkušeností zbývajících pedagogů v základní škole.

V rámci modernizace výpočetní techniky byl z Šablony III. pořízen nabíjecí box na 10 notebooků, na základě rozhodnutí MŠMT o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu byly pořízeny digitální učební pomůcky.

I v tomto školním roce měla školní družina velmi pestrá nabídku akcí a činností, například výlet do předvánočního Uh. Hradiště, výlet na výstavu Krysáci, Expedice do středověku nebo plavání v aquaparku Delfín v Uh. Brodě.

Paní vychovatelka nabízela rukodělné aktivity pro žáky, děti, rodiče s dětmi i ostatní zájemce z řad veřejnosti, přičemž největší zájem byl o keramiku.

Děkujeme zřizovateli za finanční podporu, co se týká všech nákladů za energie a ostatní provozní náklady. Bez této podpory by naše škola nemohla existovat.

Datum zpracování zprávy: 10. října 2023

Podpis ředitele a razítko školy:

Mgr. Ilona Eliška Hendrychová

ředitelka školy